

WIR SUCHEN SIE!



Der Landkreis Göppingen ist ein attraktiver, landschaftlich reizvoller und lebenswerter Landkreis in der Region Stuttgart. Als moderner Dienstleistungsbetrieb sind wir mit dem audit berufundfamilie zertifiziert: Die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben fördern wir aktiv. Werden Sie Teil unseres Teams! Überraschend spannende Aufgaben und ein sicherer Arbeitsplatz mit Zukunft erwarten Sie.

Für unser **Gesundheitsamt** suchen wir Sie zum frühestmöglichen Zeitpunkt als

Assistenz der Amtsleitung (m/w/d)

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 %. Die Einstellung erfolgt bis Entgeltgruppe 6 TVöD.

Ihr Einsatz ist bei diesen Aufgaben gefragt:

- administrative und koordinative Assistenzaufgaben inkl. Terminkoordination
- Abwicklung des Schriftverkehrs, wie z.B. ärztlicher Schreibdienst, Rundschreiben
- Beitragserstellung für den Social Media Account
- allgemeine Verwaltungsarbeiten sowie Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Verwaltung und Pflege von Beratungsunterlagen im Rahmen des „Workflow Session“

Sie überzeugen mit folgendem Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Fachkraft für Bürokommunikation bzw. kaufmännische Ausbildung, medizinische/r Fachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation
- selbstständiges Arbeiten und Organisationsgeschick sowie freundliches und sicheres Auftreten
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Flexibilität und Belastbarkeit sowie Vertrauenswürdigkeit und Zuverlässigkeit
- gute Kenntnisse in den MS-Office Produkten (Word, Excel, PowerPoint und Outlook)

Freuen Sie sich auf:

- flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice-Möglichkeiten
- familienfreundliche Angebote
- angenehmes Arbeitsklima und vielseitige Aufgaben
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- viele weitere Vorteile wie z. B. Zuschuss zum Jobticket, Corporate Benefits

Neugierig geworden?

Dann bewerben Sie sich bis zum **29.03.2026** über unser Bewerbungsportal unter www.landkreis-goeppingen.de/check-in. Schwerbehinderte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein und freuen uns über Ihre [Onlinebewerbung](#).

Noch Fragen? Rufen Sie uns an!

Fachliche Fragen: Frau Dr. Mürter, 07161 202-5300

Personalrechtliche Fragen: Frau Schweighofer, 07161 202-1037

