Erlebe die Beständigkeit unseres Landkreises.

Stellenausschreibung

Zur Verstärkung unseres Teams in Günzburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistenz (m/w/d) für die Ausländerbehörde in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Post- und Dokumentenmanagement
- Erstkontakt mit Schutzsuchenden aus der Ukraine
- Datenpflege im Fachverfahren der Ausländerbehörde und im Ausländerzentralregister
- Adressänderung auf dem elektronischen Aufenthaltstitel

Ihr Profil

- Eine Ausbildung als Kauffrau bzw. Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare Ausbildung
- Freude im Umgang mit Menschen aus anderen Kulturen
- Strukturierte, präzise Arbeitsweise
- Geschick im Umgang mit IT-Anwendungen
- Ausgeprägtes Organisationstalent

Ihre Vorteile

- Qualifizierte Einarbeitung und Fortbildungsangebote
- Leistungsgerechte tarifliche Bezahlung mit Sonderzahlungen
- Flexible Arbeitszeiten mit mobilem Arbeiten
- Gutes Betriebsklima innerhalb eines engagierten Teams
- Krisensicherer Arbeitsplatz

Interesse geweckt?

Kommen Sie in unser **#TeamLandratsamt.** Wir freuen uns auf Sie! Für telefonische Auskünfte steht Ihnen zur Verfügung: Für fachliche Fragen Frau Schneider (Tel. 08221/95-269), für personalrechtliche Fragen Herr Pfründer (Tel. 08221/95-163).
Bewerber (m/w/d) mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. **Bewerbungsschluss ist der 22.08.2025.**
www.mein-check-in.de/landkreis-guenzburg/overview

Jetzt bewerben!

LANDKREIS GÜNZBURG

Wo Heimat verbindet & Zukunft vereint.