

Sachbearbeiter (m/w/d) Schulverwaltung



Dienstort
Essenbach



Anstellung
Vollzeit



Beginn
frühestmöglich



Vergütung
EG 8 TVöD



Befristung
unbefristet



Bewerbung
bis zum 16.04.2026

„Wohlfühlen mitten in Bayern“ - das gilt im **Landkreis Landshut** nicht nur für den Wohnort, sondern auch für den Landkreis als Arbeitgeber. Wir verstehen uns als kundenorientierter Dienstleister für die rund 162.000 Einwohner in den 35 Städten, Märkten und Gemeinden des Landkreises Landshut.

Im Sachgebiet 13 – Finanz- und Liegenschaftsverwaltung, Berufsschulzweckverband- sind Sie als **Sachbearbeiter** (m/w/d) im Bereich Schulverwaltung für die nachfolgenden Tätigkeiten zuständig.

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

So können Sie bei uns etwas bewegen

- Betreuung der Schulen bzgl. Haushaltsfragen, Begleichung der Kosten, Haushaltsüberwachung, Erstellung von Kostenrechnungen
- Kalkulation von Materialgeld
- Abrechnung von Gastschulbeiträgen und Kostenersätzen für Schulen des Landkreises
- Prüfung und Entscheidung über die Anträge auf ein Gastschulverhältnis
- Administration von OK.FIS und OK.FINN sowie Betreuung und Unterstützung der Mitarbeiter (m/w/d) in allen Fragen rund um das Thema
- Koordinierung und Betreuung der Einführung von OK.FINN durchgehend an allen Schulen und Organisationseinheiten des Landkreises inkl. Schulung und Einweisung der Mitarbeiter
- Durchführung von Vergabeverfahren im Bereich Schulen (EU-weite Vergaben)
- Abrechnung verschiedener Kreiseinrichtungen mit anderen Träger wie z. B. Kreismedienzentrum
- Entscheidung über Anträge zur außerschulischen Nutzung der Schulturnhallen des Landkreises durch Dritte

Das bringen Sie mit

- Laufbahnbefähigung für die zweite Qualifikationsebene der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“, eine abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder Verwaltungskraft (m/w/d) mit BL I oder alternativ eine vergleichbare dreijährige kaufmännische Ausbildung (z.B. als Kauffrau (m/w/d) für Büromanagement, Steuerfachangestellte (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) mit der Bereitschaft zur Absolvierung des [Beschäftigtenlehrgangs I](#) während der Arbeitszeit
- Kenntnisse in OK.FIS sind wünschenswert
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Entscheidungsfreudigkeit
- zuverlässige, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit gängiger PC-Software

Freuen Sie sich auf

- eine sinnstiftende Tätigkeit im öffentlichen Dienst sowie einen krisensicheren, regionalen und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
 - eine unbefristete Anstellung in Vollzeit
 - eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in der Entgeltgruppe 8 (bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen)
 - flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitmodells bei Beachtung der Öffnungszeiten
 - einen Zuschuss zum Deutschlandticket i. H. von 55 %
 - weitere Benefits wie Mitarbeiterrabatte, Betriebliches Gesundheitsmanagement und vieles mehr
-

Sie sind interessiert?

Beim Landkreis Landshut ausgeschriebene Stellen sind grundsätzlich teilzeitfähig. Im Rahmen eines jeden Bewerbungsverfahrens wird individuell geprüft, ob die Stelle im konkreten Fall mit Teilzeitkräften besetzt werden kann.

Bei Fragen zur Stelle können Sie sich gerne an Herrn Brandstetter (Sachgebietsleitung), Tel. 08703/9073 1312, wenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis spätestens 16.04.2026** über das Stellenportal des Landratsamtes Landshut (<https://www.landkreis-landshut.de/landratsamt/karriere-ausbildung>).