



Landkreis Limburg-Weilburg



Beim Amt für Finanzen und Organisation - Fachdienst Organisationsentwicklung und Gebäudeorganisation – ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Schulhausverwalterstelle (m/w/d)

Teilzeit 50 %

zu besetzen.

Vorgesehener Einsatzort ist die Albert-Schweitzer-Schule in Limburg.

Aufgabenbereich:

Schulhausverwaltertätigkeiten

Anforderungsprofil:

Fachkompetenzen:

- abgeschlossene einschlägige handwerkliche Ausbildung (insbesondere in den Berufsfeldern Metallbau, Anlagenbau, Installation, Elektro, Bau und Holzverarbeitung) oder
- vergleichbare berufliche Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung

Soziale Kompetenzen:

- Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
 - Flexibilität
 - Selbstständigkeit
 - Konfliktfähigkeit
 - Teamfähigkeit
-
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft, den privaten PKW gegen Erstattung der anfallenden Reisekosten für Dienstfahrten einzusetzen

Im Übrigen kann befristet (vertretungsweise) oder auf Dauer auch ein Einsatz an einer anderen Schule erfolgen kann.

Wir bieten:

- eine Stelle der **Entgeltgruppe 6 TVöD**

Noch Fragen?

Nähere Informationen können gerne beim Amt für Finanzen und Organisation - Fachdienst Organisationsentwicklung und Gebäudeorganisation (☎ 06431 296-299) oder beim Personalamt (☎ 06431 296-487) eingeholt werden.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Prüfungszeugnis, Arbeitszeugnissen).

Bewerbungsschluss ist der 25. September 2026.