



Kommen Sie in unser Team!

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für die
Sachbearbeitung Ausbildungsförderung und Schülerbeförderung
am Landratsamt Lindau (Bodensee)

einen

Beamten (m/w/d) der 2. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder vergleichbaren Tarifbeschäftigten (m/w/d)

**in Vollzeit
oder
Teilzeit zwischen 60 % und 95 %**

Wer sind wir?

Die Regierung von Schwaben ist eine staatliche Behörde mit vielfältigen Aufgaben und auch für die Einstellung und Betreuung von Personal, das an den 10 schwäbischen Landratsämtern staatliche Aufgaben wahrnimmt, zuständig.

Ihre Aufgaben

Sachbearbeitung nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) und dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG):

- Beratung von Antragstellenden und Eltern
- Bearbeitung von Förderungsanträgen (Annahme der Anträge mit Feststellung der Vollständigkeit, Prüfung der Leistungsvoraussetzungen und Entscheidung, Ermittlung und elektronische Erfassung der erforderlichen Daten, Erteilen und Prüfen von Bescheiden, Kommunikation mit Antragstellenden und anderen Verfahrensbeteiligten)
- Prüfung und Feststellung von Rückforderungen und Erlass von Rückforderungsbescheiden

Schülerbeförderung: Erstattung der Kosten des Schulweges nach dem Schulwegkostenfreiheitsgesetz (SchKfrG) und der Schülerbeförderungsverordnung (SchBefV):

- Annahme der Anträge
- Feststellung der Vollständigkeit
- Prüfung der Voraussetzungen hinsichtlich Kostenfreiheit des Schulweges bzw. Erstattung der notwendigen Kosten des Schulwegs
- Datenerfassung
- Erstellung der Bescheide
- Kommunikation mit Antragstellenden, Eltern, Verkehrsunternehmen und Schulen

Genauere Informationen erhalten Sie im Rahmen des Vorstellungsgesprächs.

Ihr Profil

- im **Beamtenverhältnis**: eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt (m/w/d) in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder ein vergleichbarer Abschluss
- im **Tarifbeschäftigtenverhältnis**: eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellter, Kaufmann für Bürokommunikation, Rechtsanwaltsfachangestellter oder vergleichbare Qualifikation (jeweils m/w/d)
- Teamfähigkeit sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- engagierte, zuverlässige, verantwortungsbewusste, selbstständige Arbeitsweise
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift sowie sichere EDV-Kenntnisse (MS-Office)

Wir bieten

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- die Möglichkeit, eine moderne Verwaltung aktiv und kreativ mitzugestalten
- attraktive Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz

Aus haushaltsrechtlichen Gründen ist eine Einstellung von **Beamten** (m/w/d) bis Besoldungsgruppe A 8 möglich. Bei Beamten (m/w/d) höherer Besoldungsgruppen wäre eine Einzelfallprüfung erforderlich, sofern sie für die vorgesehene Verwendung besonders geeignet erscheinen.

Die Eingruppierung von **Tarifbeschäftigten** (m/w/d) vergleichbar der 2. QE richtet sich nach der Entgeltgruppe 5 TV-L.

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst befristet für ein Jahr.

Weitere Informationen

Die Stelle ist grundsätzlich wie beschrieben teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Ansprechpartnerin in personalrechtlichen Fragen ist Frau Suppanz, Tel. 0821/327-2866, von der Regierung von Schwaben. Bei konkreten Fragen zu den Aufgaben, Home-Office-Möglichkeiten, etc. wenden Sie sich bitte an Herrn de Villiers, Tel. 08382/270-110 vom Landratsamt Lindau.

Bitte beachten Sie auch die die Hinweise zum Datenschutz auf unserer Homepage: <https://www.regierung.schwaben.bayern.de/mam/allgemein/datenschutz/datenschutz-personenbezogene-daten-bewerbung.pdf>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **spätestens 30 Mai 2025** über unser **Online-Bewerbungsportal** unter:

[Beamter \(m/w/d\) der 2. QE oder vergleichbarer Tarifbeschäftigter \(m/w/d\) für das Landratsamt Lindau \(Bodensee\) in Vollzeit oder Teilzeit | Regierung von Schwaben - Stellensuche \(interamt.de\)](#)