

Kommen Sie in unser Team als

Sachbearbeiter/in (m/w/d) im Leistungsbereich für das Jobcenter

(Vollzeit, ggf. Teilzeit; unbefristet)

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Annahme, Bearbeitung und Entscheidung über Leistungsanträge und Zahlbarmachung passiver Leistungen nach dem SGB II
- Beratung zu passiven Leistungen nach dem SGB II
- Zusammenarbeit mit Dritten (z. B. andere Leistungsträger)
- Bestandsarbeiten bei laufenden Leistungsfällen (z. B. Veränderungen bei der Leistungsbewilligung berücksichtigen, Datenabgleich, Rückforderungen)

Ihr Profil:

- Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellte/-n bzw. Qualifikation für den mittleren (nicht-technischen) Verwaltungsdienst (2. QE) oder vergleichbare abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen oder steuer-/rechtsberatenden Beruf
- Büro- oder Verwaltungserfahrung - wünschenswert in einer Behörde/Jobcenter
- fundierte Kenntnisse im Sozialrecht oder Erfahrung im Umgang mit einschlägigen Rechtsvorschriften
- IT-Affinität und sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Engagement, Kommunikationsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Belastbarkeit sowie Service- und Teamorientierung

Wir bieten Ihnen:

- einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem kollegialen und familienfreundlichen Umfeld
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit
- vielfältige Angebote zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf, Karriere und Familie
- leistungsgerechte Besoldung nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz (BayBesG) bzw. Vergütung nach dem TVöD
- eine flexible Arbeitszeitregelung, betriebliche Altersvorsorge sowie ein umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot
- moderne Büro- und Empfangsräume mit einer hauseigenen Kantine sowie ein vergünstigtes Job-Ticket

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen an das Landratsamt Regensburg, Personalstelle, Altmühlstraße 3, 93059 Regensburg; bevorzugt über unser Bewerberportal www.landkreis-regensburg.de/Karriere. Bewerbungen per Email können aus EDV-Sicherheitsgründen nicht angenommen werden.

Die Gleichstellung von Frauen und Männern ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber oder diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Kerstin Ebner, Tel. 0941/4009-669.

Bewerbungsschluss ist der 01.11.2020.