



Wir suchen für unser **Sachgebiet Abfallwirtschaft** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

BILANZBUCHHALTER (M/W/D) **BZW. STEUERFACHWIRT (M/W/D)**

in **Teilzeit** (25 Stunden/Woche).

Ihre Aufgaben

Ihr interessantes und vielseitiges Tätigkeitsfeld umfasst Aufgaben im Bereich der Buchhaltung / Steuern für mehrere Mandanten (Landkreis Schweinfurt, Abfallwirtschaft und AES GmbH). Dazu gehört unter anderem:

- Übernahme der Funktion des Abfallwirtschaftlichen Steuerbeauftragten, insbesondere
 - Eigenverantwortliche Bearbeitung der Umsatzsteuervoranmeldungen und Umsatzsteuerjahreserklärung sowie der ertragssteuerlichen Jahreserklärungen in Abstimmung mit der Steuerstelle des Landkreises
 - Ermittlung und Prüfung von Sachverhalten im Hinblick auf bestehende Steuerpflicht
 - Prüfung der Pflicht zum Einbehalt der Bauabzugssteuer und Meldung an die Steuerstelle des Landkreises
 - Ermittlung und Prüfung von Sachverhalten im Hinblick auf neue steuerliche Regelungen (z.B. § 2b UStG)
 - Überwachung von Entwicklungen im Steuerwesen, strukturierte Auswertung von Fachnachrichten und interne Umsetzung soweit möglich
 - Erarbeitung, Umsetzung und Pflege von Regelungen zur Sicherstellung der Aufgaben im Zusammenhang mit Tax Compliance für die Aufgaben des Sachgebietes Abfallwirtschaft
 - Kontrolle der richtigen Verbuchung von steuerrelevanten Sachverhalten durch systematische Auswertung von Buchhaltungsdaten auf Besonderheiten
 - federführende Bearbeitung von sonstigen Steuerangelegenheiten
- Leitung und Führung der gesonderten Kasse der Abfallwirtschaft, u.a. Überwachung der Liquidität und der Kassenbuchführung, Anleiten der Mitarbeiter der gesonderten Kasse
- Buchführung für die Abfallwirtschaft und die kreiseigene AES GmbH, insbesondere
 - Buchungen im Programm NewSystem® der Fa. Axians Infoma GmbH
 - Anlagenbuchhaltung
 - Jahresabschlussarbeiten/-buchungen (einschl. Inventur, Abschreibungen, interne Verrechnungen)
 - Erstellung der Bilanzen für den Mandant Abfallwirtschaft des Landkreises sowie für die AES GmbH
 - Mitarbeit bei der Kosten- und Leistungsrechnung
- Systembetreuung für die Programme windata® der Fa. windata GmbH & Co. KG und NewSystem®

Ihr Profil

- **eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder zum Steuerfachwirt (m/w/d) bzw. eine Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) mit langjähriger Buchhaltungserfahrung und steuerrechtlicher Zusatzqualifikation**
- sehr gute Kenntnisse im Bereich der Buchhaltung und des Kassenwesens
- ein sehr gutes Zahlenverständnis, eine schnelle, zielorientierte und sorgfältige Arbeitsweise
- eine überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- sehr gute EDV-Kenntnisse in Word und Excel sowie die Fähigkeit, sich schnell in die eingesetzten EDV-Verfahren einzuarbeiten

Ihre Perspektive

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und leistungsstarken Team
- eine herausfordernde Aufgabe mit einem eigenverantwortlichen Zuständigkeitsbereich
- attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- eine qualifikations- und leistungsorientierte Vergütung nach Entgeltgruppe 9b TVöD

Die Stelle ist grundsätzlich auch für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Die Behinderung darf allerdings den Anforderungen der Stelle nicht entgegenstehen. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung richten Sie **bitte bis spätestens 11.04.2021** an das Landratsamt Schweinfurt, SG 13 – Personal, Schrammstr. 1, 97421 Schweinfurt. Das Bewerbungsverfahren erfolgt **ausschließlich in elektronischer Form** über unser Bewerberportal (www.lrasw.de unter Aktuelles/Karriere- & Stellenportal/Stellenangebote). Ihre Ansprechpartnerin bzw. Ihr Ansprechpartner bei uns sind der Leiter der Abfallwirtschaft Herr Fackelmann (Telefon 09721/55-549) sowie in Personalfragen Frau Schönbach (Telefon 09721/55-660).

Um Ihnen und dem Landkreis Kosten zu ersparen, reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte elektronisch ein. In Papierform eingereichte Bewerbungen werden nicht zurückgeschickt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens erfährt gleichwohl jeder Bewerber (m/w/d), wie es für ihn ausgefallen ist. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen so lange aufbewahren bzw. speichern, bis wir das Bewerbungsverfahren als abgeschlossen betrachten können bzw. bis die datenschutzrechtlich vorgesehenen Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind. Anschließend werden wir die personenbezogenen Unterlagen der nicht eingestellten Bewerber (m/w/d) vernichten bzw. löschen.