

WIR benötigen SIE dringend als Betreuer/in (m/w/d) im Offenen Ganztag der Grundschule Röttingen

Zum 01.05.2026 sucht die Verwaltungsgemeinschaft Röttingen einen Mitarbeiter (m/w/d) für das offene Ganztagsangebot der Grundschule Röttingen (14 Stunden wöchentlich).
Die Arbeitszeiten sind vorwiegend ab 11.00 Uhr zu erbringen.

Die offene Ganztagschule bietet im Anschluss an den Vormittagsunterricht, im Zeitraum von 11.00 bis 16.00 Uhr, an vier Tagen der Woche verlässliche Betreuungs- und Bildungsangebote für die Grundschüler. Zum pädagogischen Alltag zählen das gemeinsame Mittagessen, verlässliche Hausaufgabenbetreuung und abwechslungsreiche pädagogische Angebote.

Ihre Aufgaben (Änderungen vorbehalten)

- * Betreuung der Kinder im pädagogischen Alltag und in den Freispielphasen
- * Anleiten einer Kleingruppe beim gemeinsamen Mittagessen
- * Unterstützung und Förderung der Kinder während der Hausaufgabenzeit in einer Kleingruppe
- * Vorbereiten und Durchführen von pädagogischen Freizeitangeboten
- * tägliche Arbeitszeit: Montag bis Donnerstag (4-Tage-Woche)

Ihr Anforderungsprofil

- * Erfahrung im Umgang und Freude an der Arbeit mit Kindern
- * Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Sie erwartet eine interessante, verantwortungsvolle Aufgabe in einer tollen Arbeitsatmosphäre, die von gegenseitiger Wertschätzung geprägt ist.

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens **03.04.2026** an die Verwaltungsgemeinschaft Röttingen, z. Hd. Frau Düll, Marktplatz 1, 97285 Röttingen oder per E-Mail an personal@vgem-roettingen.bayern.de.

Für Auskünfte steht Ihnen die Leitung des offenen Ganztagsangebots Frau Wolfram (D.Wolfram@grundschule-roettingen.de oder Tel.: 09338/ 570) oder Frau Düll (Tel.: 09338/9728-67) gerne zur Verfügung.