



Sachbearbeiter Bereich Müllgebührenverwaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben u.a.

- Abwicklung Anmeldung/Abmeldung von Abfallbehältern einschl. Bescheids- und Mandaterstellung
- Bearbeitung von Änderungsmitteilungen
- Gewerbemüll-Container-Abrechnungen einschl. Bescheidserstellung

Wir bieten Ihnen

- ab voraussichtlich 07.06.2026 eine im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 18.07.2028 befristete Vollzeitstelle in einem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeitsfeld
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in EG 6 TVöD-VKA
- Jahressonderzahlung, ggf. jährliche leistungsorientierte Sonderprämie (TVöD)
- sehr flexible familienfreundliche Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung, sehr großer täglicher Rahmenarbeitszeitkorridor, 30 Tage Jahresurlaub bei 5-Tagewoche (ab 2027 31 Tage)



- weitere Vorteile des öffentlichen Dienstes: z. B. Leistungen zur betrieblichen Altersversorgung bei der Zusatzversorgungskasse der Bayerischen Versorgungskammer, Entgeltumwandlung (TVöD)

Ihr Anforderungsprofil

- abgeschlossene Ausbildung Verwaltungsfachangestellter VFA-K (m/w/d) bzw. erfolgreicher Abschluss Beschäftigtenlehrgang I oder
- abgeschlossene Ausbildung in sonstigen Verwaltungs- oder Rechtsbereichen bzw. in anderen Büroberufen
- Kenntnisse/Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung und im Umgang mit Kunden von Vorteil
- Gute Kommunikationsfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten in einem kundenorientierten Arbeitsbereich
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit
- Selbstständige, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute MS-Office Kenntnisse, Bereitschaft und Befähigung, sich in Fachanwendungen einzuarbeiten

Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich für Teilzeitbeschäftigung geeignet, sofern die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist. Die Erfüllung der Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz bei der Besetzung von Stellen ist für uns selbstverständlich.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **22.03.2026** über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage unter www.landkreis-wug.de/karriere. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartner:

fachlich: Herr Nebert
personell: Frau Städtler
Frau Halmheu

Tel. 09141 902-115
Tel. 09141 902-228
Tel. 09141 902- 130



Landkreis Weißenburg-Gunzenhausen
Personalangelegenheiten und Bürgerservice