

Stadt Landshut

Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Jobcenter Landshut-Stadt, in Vollzeit eine/n

Sachbearbeiter (w/m/d)
im Bereich Leistungsabrechnung

vorerst befristet. Die Planstelle ist entsprechend EG 9c TVöD bewertet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Vollzug des SGB II und der dazu ergangenen Bestimmungen
- Beratung, Prüfung der Anträge, Gewährung von Bürgergeld
- Prüfung und Verhängung von Sanktionen
- Bearbeitung des Fallbestandes mit erhöhter Schwierigkeit, Erstellung von schwierigen Aufhebungsbescheiden
- Prüfung und Freigabe der Fälle im "4-Augen"-Prinzip
- Abhilfeprüfung und Bearbeitung in laufenden Widerspruch- und Klageverfahren

Ihr Anforderungsprofil:

- eine abgeschlossene Ausbildung als kommunale/r Verwaltungsfachangestellte/r (w/m/d) **oder** ein erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I oder II in der Inneren Verwaltung
- sorgfältige, hoch effiziente und eigenständige Arbeitsweise
- hohes Maß an Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- zeitliche Flexibilität, Zuverlässigkeit, Organisationstalent und Vertraulichkeit
- gründliche Kenntnisse der relevanten Rechtsgrundlagen bzw. die Bereitschaft sich schnellstmöglich einzuarbeiten
- sicheres Auftreten bei persönlichen Gesprächen mit den Antragstellern und Hilfesuchenden
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und soziales Einfühlungsvermögen
- gute EDV-Kenntnisse

Freuen Sie sich auf:

- Eingruppierung entsprechend persönlicher Voraussetzungen, sowie der Aufgabenzuweisung
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur

Stadt Landshut, Personalamt, 0871/88-1204, personalamt@landshut.de
www.landshut.de/stellenausschreibungen



Stadt Landshut

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 15.11.2026

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.