Stadt Landshut

Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Amt für Bauaufsicht einen

Sachbearbeiter für die Verwaltung (w/m/d)

in Voll- oder Teilzeit. Die Planstelle ist entsprechend A 10 BayBesG bzw. vergleichbar TVöD bewertet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Verwaltungs- und verfahrensmäßige Abwicklung von baurechtlichen Anträgen und Anzeigen (Fachstellenbeteiligung, Abwicklung der Stellplatzablösen, Festsetzung der Genehmigungsgebühren und nachbarrechtliche Beteiligung, Überprüfung von Dienstbarkeiten, Anforderung von fehlenden Antragsunterlagen)
- Bearbeitung von Vorlagen im Genehmigungsfreistellungsverfahren
- Genehmigung von Werbeanlagen
- Denkmalschutzrechtliche Erlaubnisse in Abstimmung mit den technischen Sachbearbeitern
- Auskünfte zu bauplanungs- und bauordnungsrechtlichen Anfragen von Bürgern (E-Mail/Parteiverkehr)
- Anhörungen im Bußgeldverfahren

Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung zum gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (nun Qualifikationsebene 3) oder abgeschlossener Ausbildung zur Verwaltungsfachwirt/in (Ausbildung als kommunale/r Verwaltungsfachangestellte/r und abgeschlossenem BL II
- grundlegend bautechnischer Sachverstand mit der Bereitschaft, sich entsprechend weiterzubilden
- gefestigte Persönlichkeit mit selbstständiger, strukturierter Arbeitsweise, sicherem Auftreten und Belastbarkeit
- gute Kommunikationsfähigkeit mit Planern und Bürgern
- gute EDV-Kenntnisse

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Eingruppierung entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Job- und Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung und Einkaufsmöglichkeiten

Stadt Landshut, Personalamt, 0871/88-1204, personalamt@landshut.de
www.landshut.de/stellenausschreibungen

Stadt Landshut

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 29.06.2025

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.
Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.