



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Hauptamt einen

## **Sachbearbeiter** (w/m/d) **Statistik**

in Vollzeit. Die Planstelle ist nach EG 9c TVöD bzw. A 10 BayBesG bewertet.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:**

- federführende Sachbearbeitung im Bereich Kommunalstatistik unter Beachtung des Datenschutzes
- Leitung der Erhebungsstelle der Stadt Landshut für den Zensus
- Erhebung kleinräumiger Daten, Analyse, Controlling
- Demographiemonitoring (Auswertung Melderegister, Aufbau von Kennzahlen für Monitoringsysteme...)
- Erstellung des Mietspiegels der Stadt Landshut
- Erstellung des Statistischen Jahresberichts, sonstige Auswertungen und Berichte
- Beantwortung statistischer Anfragen innerhalb der Verwaltung und von extern
- statistische Begleitung von Wahlen
- fachliche Beratung und Unterstützung von Pflichtstatistiken anderer Dienststellen
- Vertretung der Stadt Landshut in Arbeitskreisen und -gemeinschaften
- Sonderaufgaben

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH) (w/m/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder erfolgreich abgelegte modulare Qualifizierung für die QE 3 bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (BL II) in der Inneren Verwaltung oder die Bereitschaft, die modulare Qualifizierung oder den BL II zu erwerben
- idealerweise erfolgreiche Absolvierung einschlägiger Statistik -Lehrgänge beim Bayerischen Landesamt für Statistik, im speziellen auch zur Kommunalstatistik, bzw. Bereitschaft, diese Lehrgänge zu absolvieren
- sorgfältige, eigenständige, zielorientierte und effiziente Arbeitsweise
- Fähigkeit zur konstruktiven Zusammenarbeit mit anderen Dienststellen
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick und Vertraulichkeit
- sehr gute IT-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Übernahme fachlicher Verantwortung im Bereich der Statistik bzw. der Zensuserhebungen

### **Freuen Sie sich auf:**

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten



- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

**bis spätestens 17.05.2026**

an die Stadt Landshut.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**

*Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.*