



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit, bis zu 19,5 Wochenstunden eine/n

Stadtarchäologen (w/m/d)

Die Planstelle ist nach Entgeltgruppe EG 10 TVöD bewertet. Organisatorisch ist die Planstelle den Museen der Stadt Landshut zugeordnet und übernimmt neben den Schwerpunkten im Bereich der Stadtarchäologie auch museale und sammlungsbezogene Aufgaben.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Durchführung und Dokumentation von Feldarbeiten bei kommunalen Maßnahmen geringeren Umfangs
- Koordination, Beratung und Begleitung archäologischer Maßnahmen im Stadtgebiet
- Einzelfallbearbeitung Bodendenkmalschutz im Stadtgebiet (Beratung, Erlaubniserteilung, Ortstermine)
- Koordinierung der Stadtarchäologie mit dem Landesamt für Denkmalpflege
- Kontrolle, Weiterverfolgung und Dokumentation der Durchführung von archäologischen Auflagen in Erlaubnisbescheiden gemäß Denkmalschutzgesetz (Einzelbaudenkmäler und Ensemblebereich)
- Betreuung der archäologischen Sammlung der Museen
- Mitwirkung im Bereich Archäologie bei Ausstellungen und Publikationen der Museen
- eigenständige wissenschaftliche Arbeit und Weiterbildung

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium der Archäologie (Master of Arts oder vergleichbarer Abschluss)
- Berufserfahrungen in der Privatwirtschaft oder in der Verwaltungspraxis im öffentlichen Dienst
- Kenntnisse in der bayerischen Landesarchäologie und Bereitschaft zur Einarbeitung in die Landshuter Stadtarchäologie
- Belastbarkeit sowie eine selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- freundliches, service- und kundenorientiertes Auftreten

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten
- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnaher Natur



Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 25.10.2026

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.