



Die Stadt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Einwohner- und Standesamt, Sachgebiet Standesamt einen

Standesbeamten/Standesbeamtin (w/m/d)

in Teilzeit (20 Wochenstunden) zu besetzen. Die Planstelle ist nach A9/A10 BayBesG bzw. EG 9b/c TVöD bewertet.

Ihre Aufgabenschwerpunkte im Wesentlichen:

- Beurkundung von Inlands- und Auslandsgeburten nach Feststellung der Abstammung des Kindes, der Sorgerechtsverhältnisse sowie der Staatsangehörigkeit und Namensführung der Eltern und des Kindes
- Beurkundung von Vaterschafts- und Mutterschaftsanerkennnissen sowie den dazu erforderlichen Zustimmungserklärungen
- Beurkundung von Erklärungen zur Namensführung des Kindes
- Fortführung der Personenstandsregister, insbesondere des Geburtenregisters, durch Folgebeurkundungen und Hinweise
- Ausstellung von Personenstandsurkunden aus allen Personenstandsregistern
- Vornahme von standesamtlichen Eheschließungen (auch an Samstagen)
- Mithilfe bei Wahlen und Abstimmungen

Ihr Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung (QE3) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II in der Inneren Verwaltung
- Bestellung zum Standesbeamten (w/m/d) bzw. die Bereitschaft, die erforderliche Aus- und Weiterbildung zu absolvieren
- Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit
- zuverlässige, verantwortungsbewusste Persönlichkeit
- Diskretion
- gepflegtes und freundliches Auftreten
- überdurchschnittliches Engagement und Arbeitsweise

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitmodelle
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im teamorientierten Arbeitsumfeld
- Gesundheitsmanagement, Sportangebote sowie Teamaktivitäten



- besondere Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, attraktive Sozialleistungen wie z. B. verbilligtes Deutschlandticket, etc.)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- einen wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung, Einkaufsmöglichkeiten und ortsnahe Natur

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerberportal

bis spätestens 21.09.2025

an die Stadt Landshut.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Als kommunaler und öffentlicher Arbeitgeber schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig der Herkunft, geschlechtlichen Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Die Stadt Landshut fördert die Gleichstellung aller Personen und begrüßt Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig deren Herkunft, Religion oder bestehender Behinderung.