



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Digitalisierungsbeauftragten (m/w/d)

im Bereich Personal, Digitalisierung, Organisation und EDV

**Verortung:** Hauptamt | **Stundenumfang:** Vollzeit (die Stelle ist nicht teilbar) | **Vergütung:** erfolgt entsprechend der gesetzlichen Voraussetzungen und Ihrer Qualifikation gemäß **A11 LBesGBW** oder vergleichbarer Entgeltgruppe EG 10.

### Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Weiterentwicklung und Umsetzung einer ganzheitlichen Digitalisierungsstrategie für die Stadt Leimen im Rahmen des Projektmanagements
- Einführung der elektronischen E-Akte sowie Betreuung des Dokumentenmanagementsystems Enaio
- Dokumentierung, Optimierung und Digitalisierung von internen und externen Prozessen nach Prioritäten
- Eigenständige Planung und Umsetzung geeigneter Digitalisierungsprojekte und -lösungen
- Umsetzung und Einhaltung von Gesetzen und wechselnden rechtlichen Rahmenbedingungen, insbesondere EGovG, dem OZG und dem EU AI Act
- Schulung, Beratung und Unterstützung der Mitarbeitenden bei der Einführung und Anwendung digitaler Lösungen
- Kontinuierliche Analyse und Optimierung bestehender Arbeitsabläufe.

Die Übertragung weiterer Stelleninhalte bzw. die Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

### Unsere Erwartungen an Sie:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Diplom-Verwaltungswirt (w/m/d) (FH) bzw. Bachelor of Arts Public Management, vorzugsweise mit entsprechender Berufserfahrung oder ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Informatik / Wirtschaftsinformatik, Projektmanagement, vorzugsweise mit Berufserfahrung im Verwaltungsbereich oder eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (w/m/d) mit entsprechender Berufserfahrung oder vergleichbare Qualifikation
- Ein sehr hohes Maß an Eigeninitiative und Flexibilität, eine hohe Service- und Dienstleistungsorientierung, eine sehr gute Auffassungsgabe

- Digitale und technische Kompetenzen sowie ein fundiertes Grundverständnis für IT-Themen insbesondere Fachverfahren und Schnittstellen
- Gute kommunikative Fähigkeiten sowie Durchsetzungs- und Konfliktfähigkeit runden Ihre Persönlichkeit ab

## **Über die Große Kreisstadt Leimen:**

Die Große Kreisstadt Leimen mit ca. 27.000 Einwohnern liegt unmittelbar südlich von Heidelberg, zentral gelegen in der Metropolregion Rhein-Neckar und verfügt über eine ausgezeichnete Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr. Die Stadt hat durch eine Vielzahl kultureller und sozialer Einrichtungen einen hohen Freizeitwert. Schulen aller Art sind vor Ort oder in nächster Nähe vorhanden.

## **Bewerbungsfrist:**

Sie fühlen sich angesprochen? Kommen Sie gerne zur Großen Kreisstadt Leimen! Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis spätestens 22.02.2026** über unser Bewerberportal auf [www.leimen.de](http://www.leimen.de). Bewerbungen per E-Mail können wir leider nicht berücksichtigen.

## **Ansprechpersonen:**

Für Fragen steht Ihnen die Leiterin der Abteilung Frau Lutz (Tel. 06224 / 704-221) gerne zur Verfügung.

## **Hinweis:**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit dem Personalauswahlverfahren zu.

**IHRE VORTEILE BEI DER STADT LEIMEN**

 <b>FLEXIBLE ARBEITSZEITEN</b>	 <b>JOBTICKET-ZUSCHUSS</b>
 <b>SPORTANGEBOTE</b>	 <b>GESUNDHEITSANGEBOTE</b>
 <b>FITNESSSTUDIO-ZUSCHUSS</b>	 <b>SCHWIMMBAD-ZUSCHUSS</b>
 <b>FAHRRAD-ZUSCHUSS</b>	 <b>CORPORATE BENEFITS</b>
 <b>BIKE-LEASING</b>	 <b>...UND VIELES MEHR!</b>

  

**WEITERE VORTEILE IM ÖFFENTLICHEN DIENST**

 <b>SICHERER ARBEITSPLATZ</b>	 <b>JAHRESSONDERZAHLUNG</b>
 <b>BETRIEBL. ALTERSVORSORGE</b>	 <b>6 WOCHEM URLAUB</b>