

Starte Deine Karriere bei der Stadt Leimen!

Ausbildung zum Verwaltungswirt (m/w/d) im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst



Beginn: 01.09.2027 | **Dauer:** 2 Jahre | **Vergütung:** Anwärterbezüge (gem. LBesGBW; derzeit 1.552,89 € brutto)

Zum Ausbildungsjahr **2027** bieten wir engagierten Nachwuchskräften eine abwechslungsreiche und fundierte Ausbildung im öffentlichen Dienst.

Während dem **Vorbereitungsdienst** wirst Du in das „Beamtenverhältnis auf Widerruf“ berufen und zum Hauptsekretäranwärter (m/w/d) ernannt.

Die Ausbildung kombiniert Praxis und Theorie. Während die **Praxisphasen** in den Fachbereichen, Ämtern und Eigenbetrieben der Stadt Leimen stattfinden, erwirbst Du in den **Theoriephasen** des ersten Ausbildungsjahres an der **Julius-Springer-Schule Heidelberg** nicht nur vertiefte Kenntnisse in Verwaltungs- und Rechtsfragen, sondern auch eine breite Allgemeinbildung. **Die Aufgaben und Einsatzbereiche sind im Wesentlichen mit denen der Verwaltungsfachangestellten identisch.** Neben Politik lernst Du u. a. Inhalte aus der Haushalts- und Betriebswirtschaft kennen. So erwirbst Du ein vielseitiges Wissen, das Dich optimal für den Berufsalltag rüstet.

Am Ende des Vorbereitungsdienstes steht ein **sechsmonatiger Abschlusslehrgang mit Staatsprüfung** an der **Verwaltungsschule in Karlsruhe**. Der Lehrgang an der Verwaltungsschule beginnt im Januar des zweiten Ausbildungsjahres.

Ablauf der Ausbildung:

- **Wechselnde Theorie- und Praxisphasen, Berufsschulunterricht im Blockmodell**
- **Abschluss:** Verwaltungswirt (m/w/d) im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst
- **Besonderheit:** Um Dich optimal auf die Staatsprüfung vorzubereiten, besuchst Du im letzten Ausbildungsjahr einen **mehrmonatigen Lehrgang an der Verwaltungsschule in Karlsruhe**.

Dein Profil

- Mittlerer Bildungsabschluss
- Selbstständiges und engagiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit, Aufgeschlossenheit und Eigeninitiative
- Analytisches und konzeptionelles Denken
- Interesse am Umgang mit MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, OneNote)
- Erfüllung der Voraussetzungen für die Berufung in das Beamtenverhältnis gemäß der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für den mittleren Dienst (APrOVw mD)

Wir bieten Dir

- Qualifizierte und abwechslungsreiche Ausbildung im öffentlichen Dienst
- Moderne Büros in einem neuen Verwaltungsgebäude
- Ein motiviertes und dynamisches Team

- Vielfältige Mitarbeiterangebote und Vergünstigungen, wie z.B. bezuschusstes Deutschlandticket, Sportangebote, Corporate Benefits und vieles mehr

Bewirb Dich jetzt!

Bitte reiche Deine Bewerbung über unser Bewerberportal unter www.leimen.de ein. Bewerbungen per E-Mail können nicht berücksichtigt werden.

Für Fragen steht Dir unsere Ausbildungsleiterin Frau Jäckel (Tel. 06224/704-223) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung bis zum 31. Oktober 2026!

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmst Du der Erhebung und Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

