

Für das Amt für Strategische Steuerung und Kommunikation suchen wir einen Werkstudenten (m/w/d), der uns im Bereich Städtepartnerschaften unterstützt. Im Fokus der Tätigkeit stehen vielfältige Aufgaben im Zusammenhang mit dem 50-jährigen Jubiläum der Partnerschaft mit Belfort im Jahr 2027.

Wir bieten ab sofort im Amt für Strategische Steuerung und Kommunikation

### **Werkstudenten (m/w/d) bis zu 20 h/Woche**

Einblicke in die vielseitigen Tätigkeiten im Bereich Städtepartnerschaften.

#### **Was Sie erwartet:**

- Sie unterstützen die Beauftragte für Städtepartnerschaften bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Projekten und Veranstaltungen mit Schwerpunkt auf Städtepartnerschaft mit Belfort und ihrem Jubiläum.
- Sie wirken bei der Koordination organisatorischer Abläufe im Rahmen von Delegationsbesuchen zwischen Leonberg und Belfort sowie bei offiziellen Empfängen und Begegnungen mit
- Sie arbeiten projektbezogen mit Vereinen, externen Projektpartnern und Fachämtern zusammen.
- Sie unterstützen die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Betreuung von Gästen aus Frankreich im Rahmen von Veranstaltungen.
- Sie bearbeiten Anfragen und übernehmen allgemeine organisatorische Aufgaben im Bereich der Städtepartnerschaften.
- Sie bringen eigene Ideen und Impulse zur Weiterentwicklung der Städtepartnerschaft aktiv ein.

#### **Was Sie mitbringen sollten:**

- eingeschrieben in einem Studiengang Bereichen Kulturwissenschaften mit Schwerpunkt Interkulturelle Kommunikation, Politikwissenschaft, Internationale Zusammenarbeit, oder in einem vergleichbaren Studiengang
- sehr gute Deutsch-, Englisch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an kommunaler Zusammenarbeit und internationalen Beziehungen
- strukturierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- starkes Interesse an den Themen Kultur, Jugend, Sport und Wirtschaft im deutsch-französischen Kontext
- Freude am interkulturellen Austausch
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative
- Bereitschaft, auch abends oder am Wochenende Termine wahrzunehmen und aufzubereiten
- Sicheres Auftreten gegenüber Delegationen, Gästen und Projektpartnern

**Was wir Ihnen bieten:**

- Eine interessante, abwechslungsreiche und praxisnahe Tätigkeit
- Eine umfassende Einarbeitung sowie eine enge Zusammenarbeit mit der Beauftragten für Städtepartnerschaften
- Die Möglichkeit, aktiv an der Gestaltung von Städtepartnerschaften mitzuwirken und praktische Erfahrungen in der kommunalen internationalen Zusammenarbeit zu gewinnen

Eine Immatrikulation ist erforderlich. Wünschenswert ist eine Tätigkeit über mindestens zwei Semester hinweg. Die Vergütung erfolgt entsprechend Ihrer Vorkenntnisse nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD).

**Fragen** zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne die Beauftragte für die Städtepartnerschaften Soline Klute per Mail an [s.klute@leonberg.de](mailto:s.klute@leonberg.de) oder per Telefon unter 07152 990-1013.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns über eine Online-Bewerbung auf unserem Bewerbungsportal unter [www.leonberg.de/bewerbungsportal](http://www.leonberg.de/bewerbungsportal).