



WIR DIGITALISIEREN AFTER SALES PROZESSE! –
MACHEN SIE MIT!

partslink24 ist die in Europa führende Recherche- und Bestellplattform für die über 15 Millionen Original-Ersatzteile von mehr als 40 Automobilmarken. Helfen Sie dabei, mit partslink24 die Prozesse von Werkstätten, Vertragshändlern und Herstellern weiter zu optimieren und fit für die Ära Industrie 4.0 zu machen.

Für unseren Hauptsitz in München suchen wir eine*n

Assistenz (m/w/d) im Projektmanagement

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen das Produkt- und Projektmanagementteam von partslink24 bei allen Aufgaben des Tagesgeschäfts sowie durch die eigenständige Übernahme von Projekten
- Sie koordinieren sowohl die interne als auch die externe Kommunikation und unterstützen z.B. bei der Abstimmung zwischen Produktmanagement, Entwicklung und Qualitätssicherung
- Sie sind zuständig für die Vor- und Nachbereitung von Meetings, internen Schulungen, Workshops und weiteren Veranstaltungen
- Sie koordinieren die Aktivitäten in laufenden Software-Entwicklungsprojekten, überprüfen deren Fortschritt und wenden dabei agile Methoden zur Strukturierung und Dokumentation der Projekte an

Ihr Profil

- Sie haben Ihr Studium erfolgreich abgeschlossen oder eine entsprechende Ausbildung mit Berufserfahrung. Sie verfügen außerdem über ein gutes kaufmännisches Verständnis, technischen Sachverstand und besitzen mind. 2 Jahre Berufserfahrung im Projektmanagement
- Sie verfügen über sichere IT-Kenntnisse (MS Office), haben bereits mit Projektmanagementsoftware (gerne Jira und Confluence) gearbeitet und verfügen idealerweise über erste Erfahrungen mit agilen Frameworks (z.B. Scrum), z.B. durch einschlägige Schulungen oder praktische Erfahrungen
- Sie sind ein Organisationstalent, arbeiten sich gerne in neue Themenfelder ein und haben Freude an der Zusammenarbeit und Anwendung agiler Methoden, idealerweise mit erster Erfahrung oder durch einschlägige Schulungen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab

Wir freuen uns auf eine*n kommunikative*n Teamplayer*in, der uns mit sehr guten analytischen Fähigkeiten sowie einem lösungsorientierten Arbeitsstil begeistert. Wenn Sie außerdem eine große Portion Eigeninitiative mitbringen und in Ihrer Arbeit hohes Qualitätsbewusstsein an den Tag legen, ist dieser spannende Job genau das Richtige für Sie!

Unser Angebot

Freiraum – Bei uns finden Sie ein interessantes Aufgabenfeld, das Sie eigenverantwortlich bearbeiten und mit Ihren Ideen und Vorstellungen gestalten können.

Atmosphäre – Es erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz in einem offenen, multimedialen Umfeld in ebenso ruhiger wie zentraler Lage sowie eine kollegiale Zusammenarbeit in einem motivierten und sympathischen Team.

Flexibilität – Nach der Einarbeitungszeit bieten wir Ihnen die Möglichkeit ca. 50 Prozent Ihrer monatlichen Arbeitszeit im Home Office zu verbringen.

Sicherheit – Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen Job in einem erfolgreichen und international agierenden IT-Unternehmen mit einem mittelständischen Geschäftskonzept, das auf Kontinuität und Stabilität ausgerichtet ist.

Perspektive – Neben einer intensiven und umfassenden Einarbeitung in unsere Produkte und Systeme profitieren Sie bei uns von regelmäßigen Schulungen und Trainings für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung.

Bereit Ihrer Zukunft eine spannende Perspektive zu bieten? Wir auch!