LGL Bayerisches Landesamt für Gesundheit und Lebensmittelsicherheit

„One Health“ – dafür steht das Bayerische Landesamt für Gesundheit und Lebensmittelsicherheit (LGL) als interdisziplinäre, wissenschaftliche Fachbehörde. Denn die Gesundheit umfasst viele Aspekte – so liefern nur gesunde Tiere gesunde Lebensmittel, und nur eine gesunde Umwelt ermöglicht körperliches, geistiges und soziales Wohlergehen.

Gemeinsam mit Kolleginnen und Kollegen aus der Lebensmittelchemie, der Human- und Veterinärmedizin sowie weiteren (natur-)wissenschaftlichen Disziplinen und der Verwaltung arbeiten wir für die Gesundheit von Mensch und Tier und damit für einen modernen Gesundheits- und Verbraucherschutz in Bayern. Unterstützen Sie uns hierbei an einem unserer zahlreichen Standorte!

Das Sachgebiet Z3 „Haushalt, Gebühren und Zentraleinkauf“ sucht in **Erlangen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für den Zentraleinkauf

in Teilzeit (50 %)

Kennziffer 25134

Der Zentraleinkauf ist federführend für die Beschaffung von Verbrauchsgütern (Laborverbrauchsmaterial und Schutzausrüstung sowie Büroausstattung und Geschäftsbedarf) aller Dienststellen zuständig.

VIELSEITIGE AUFGABEN, DIE SIE HERAUSFORDERN

- Selbstständige Bearbeitung und Abwicklung von Bedarfsmeldungen aus den Fachbereichen des LGL:
  - Prüfung und Bearbeitung von Bestellanträgen
  - Durchführung von Markterkundungen sowie die Auswahl der entsprechenden Lieferanten
  - Erstellung von Angebotsanfragen
  - Sichtung und Auswertung der Angebote
  - Erstellung und Prüfung der Aufträge
  - Pflege der Stammdaten
  - Kommunikation mit den Fachbereichen und Lieferanten zum Bestell- und Liefervorgang
  - Abwicklung möglicher Reklamationen

EIN LEBENSLAUF, DER UNS ÜBERZEUGT

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im allgemeinen Verwaltungsdienst oder im kaufmännischen Bereich
- Erfahrungen aus dem Bereich des Einkaufs, wünschenswert aus dem medizinischen Bereich
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Sehr gute und sichere Anwenderkenntnisse in gängiger Bürosoftwareanwendung (MS-Office-Produkte) sowie die Bereitschaft, sich in weitere EDV-Programme einzuarbeiten
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, auch unter Zeitdruck
- Fachkenntnisse im Kaufvertragsrecht und wünschenswerterweise erste Berührungspunkte mit dem Vergaberecht
- Hohes Maß an Team- und Kooperationsfähigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen und Arbeiten am PC
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen (umfassende Deutschkenntnisse [mindestens Sprachniveau B2 nach GER])

EIN UMFELD, DAS SIE BEGEISTERT

Flexible Arbeitszeit

Behördliches Gesundheitsmanagement

Vereinbarkeit von Familie und Beruf

30 Tage Urlaub plus Heiligabend und Silvester arbeitsfrei

Betriebliche Alters-vorsorge

Jahressonderzahlung

Vermögenswirksame Leistungen

Fort- und Weiterbildungs-akademie inhouse

Sicherer Arbeitsplatz

Ideenmanagement

Mitarbeiter-vergünstigungen

Mitarbeiter-veranstaltungen (Sommerfest, Betriebs-ausflug etc.)

Kostenfreie Park-möglichkeit

Nutzungsmöglichkeit einer E-Ladesäule

Mobiles Arbeiten

BESCHÄFTIGUNGSVERHÄLTNIS / BEWERTUNG

Die Einstellung erfolgt zunächst im Wege eines bis zum 31.01.2027 befristeten tarifrechtlichen Arbeitsverhältnisses. Eine sich anschließende befristete Verlängerung des Arbeitsverhältnisses wird bei Bewährung angestrebt. Die Vergütung richtet sich nach den Regelungen des TV-L. Die beabsichtigte Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe E 8.

Nähere Informationen zur Vergütung finden Sie unter **https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/allg/**.

BEWERBUNG

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich gerne bis zum **23.10.2025** über unser Online-bewerbungsportal auf **https://lgl-bayern-karriereportal.mein-check-in.de/list**. Weitere Informationen zum

Bewerbungsverfahren, die Bestandteil dieser Ausschreibung sind, finden Sie ebenfalls auf unserer **Website**.

HIER BEWERBEN

Wir freuen uns auf Sie!

IHRE ANSPRECHPERSONEN

Für Fragen stehen Ihnen Frau Seybold, Tel. 09131 6808-2726 und Frau Krieger, Tel. 09131 6808-2714 gerne zur Verfügung.

Die geschlechterspezifische Verwendung eines Stellentitels hat keinerlei Einfluss auf die tatsächliche Auswahl für die Position. Chancengleichheit, Inklusion, Akzeptanz von Unterschieden und gegenseitige Wertschätzung werden bei uns großgeschrieben. Allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (m/w/d) bringen wir jederzeit Wertschätzung und Respekt entgegen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Das LGL fördert, ganz im Sinne des Freistaats Bayern als Dienstherr und Arbeitgeber, aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Alle unsere Stellen sind grundsätzlich teilzeitfähig, soweit durch Jobsharing die Wahrnehmung der beschriebenen Aufgaben gewährleistet ist. Wir begrüßen Bewerbungen von Frauen und Männern besonders dann, wenn es sich um Bereiche unseres Amtes handelt, in denen sie bislang noch in erheblich geringerer Zahl beschäftigt sind. In Bereichen, in denen Frauen in erheblich geringerer Zahl beschäftigt sind als Männer, werden Frauen besonders aufgefordert, sich zu bewerben (Art. 7 Abs. 3 BayGlG). Auch die Inklusion von (schwer-)behinderten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (m/w/d) ist uns ein großes Anliegen. Bereits jetzt arbeiten bei uns mehr Schwerbehinderte als gesetzlich vorgeschrieben. Sie werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bei der Auswahl bevorzugt berücksichtigt. Am LGL begreifen wir Diversität als Bereicherung, daher begrüßen wir selbstverständlich Bewerbungen von Menschen sämtlicher Nationalitäten.

Bayerisches Landesamt für Gesundheit und Lebensmittelsicherheit
Z2 – Personalwesen
Eggenreuther Weg 43 | 91058 Erlangen
www.lgl.bayern.de

Familienpakt Bayern

Mitglied im Erfolgsfaktor Familie Unternehmensnetzwerk