



Wir suchen zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt
einen
Sachbearbeiter (m/w/d)
für unsere Wirtschaftliche Jugendhilfe

Das **Landratsamt Starnberg** ist die zentrale Verwaltungsbehörde des Landkreises Starnberg. Mit unseren rund 600 Mitarbeitenden kümmern wir uns um viele Dinge, die wichtig sind für die hohe Lebensqualität in unserem Landkreis: Bildung, Kultur, Umweltschutz und Hilfe für Menschen, die Unterstützung brauchen.

Unser Bereich **Wirtschaftliche Jugendhilfe**, ist ein Teil des Jugendamtes. Die Wirtschaftliche Jugendhilfe wickelt alle finanziellen Aufgaben in Zusammenhang mit der Gewährung von Leistungen und vorläufigen Maßnahmen der Jugendhilfe ab und steht dabei in engem Austausch mit verschiedenen Teams des Jugendamtes.

Das werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein:

Sie arbeiten in der Wirtschaftlichen Jugendhilfe überwiegend eigenverantwortlich. Die Aufgaben beinhalten neben einem rechtlichen Schwerpunkt auch einen kommunikativen Anteil, bei dem Sie ein gutes Fingerspitzengefühl im Umgang mit verschiedenen Personengruppen oder Einrichtungen benötigen.

- Im Rahmen von Fallkonferenzen sind Sie gemeinsam mit Kolleginnen und Kollegen aus den Bereichen der allgemeinen und besonderen sozialen Dienste an der Entscheidung über eine geeignete Jugendhilfemaßnahme beteiligt
- Sie prüfen und bearbeiten Anträge auf Jugendhilfe (z.B. sachliche und örtliche Zuständigkeitsprüfung)
- Das Erstellen von Bewilligungs-, Ablehnungs-, Einstellungs- und Rückforderungsbescheiden fällt Ihnen aufgrund Ihrer Genauigkeit leicht
- Die Berechnung und Überprüfung von Kostenbeiträgen sowie die Geltendmachung von Erstattungsansprüchen gegenüber anderen Sozialleistungsträgern oder anderen Jugendämtern liegt ebenfalls bei Ihnen
- Mit Hilfe Ihrer rechtlichen Kompetenzen bearbeiten Sie Widersprüche und Klagen in Bezug auf unterschiedlichste Jugendhilfemaßnahmen
- Heimkostenrechnungen werden von Ihnen selbstständig geprüft und zur Zahlung angewiesen
- Die staatliche Förderung nach dem BayKiBiG sowie die dazugehörige Belegprüfung erledigen Sie verantwortungsbewusst im wertschätzenden Austausch mit Kindertageseinrichtung und Träger

Das sollten Sie mitbringen:

- Sie sind Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen bzw. Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II); Alternativ verfügen Sie über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (1. oder 2. Juristisches Staatsexamen)

Das bieten wir Ihnen:

- Eine unbefristete Tätigkeit in **Teilzeit mit 50% (ca. 20 Wochenstunden)** (bitte gewünschte Stunden in der Bewerbung angeben)
- Gleitzeit mit **flexibler Arbeitszeiteinteilung**
- **30 Urlaubstage** bei einer 5-Tage-Woche
- Die Einstellung erfolgt in **Besoldungsgruppe A 10 BayBesG / Entgeltgruppe 9c TVÖD** (abhängig von Qualifikation und Erfahrung entspricht das ca. 2.000-2.800€ / Monat mit 50% Teilzeit)
- Jahressonderzahlung als **13. Monatsgehalt**
- Zusätzliche Leistungen für Arbeitnehmer (m/w/d): **Betriebliche Altersvorsorge**, übertarifliche **Leistungsprämie** und **Großraumzulage** München (mind. 135 € / Monat mit 50% Teilzeit)
Damit Sie gut ins Büro kommen, unterstützen wir mit **Fahrradleasing**, **ÖPNV-Tickets** oder **Fahrtkostenzuschuss** für den PKW (ab 25km Anfahrt)
- Für Ihre Entwicklung bieten wir vielfältige **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Über die Plattform Corporate Benefits bieten wir unseren Mitarbeitenden **exklusive Vergünstigungen** bei vielen verschiedenen Anbietern

Ihr Arbeitsplatz direkt am See

- Wir haben ein modernes und helles Bürogebäude direkt am wunderschönen See
- Das Landratsamt Starnberg ist verkehrsgünstig zu erreichen (ÖPNV, A95) mit Parkplätzen in unmittelbarer Nähe
- Wir arbeiten bis zu 50% im Homeoffice – im Büro sorgen ergonomische Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Schreibtischen für komfortables Arbeiten
- Modern ausgestattete Besprechungsräume erleichtern uns die Zusammenarbeit
- In unserer Kantine steht uns ein Angebot mit Brotzeiten, frisch gekochtem Mittagessen sowie Snacks zur Verfügung
- Unsere Pausen verbringen wir am liebsten in unseren Relaxräumen mit Massagesessel oder bei einem Spaziergang am nahegelegenen See

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich **bis spätestens 01.03.2026 online** über die Homepage des Landratsamtes Starnberg:

www.LK-starnberg.de/Stellenausschreibungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechpartnerin:

Sina Werner | Recruiting

bewerbung@LRA-Starnberg.de | 08151/148 77509

Weitere Informationen über den Landkreis Starnberg finden Sie auf unserer Internetseite www.lk-starnberg.de. Auf unserer Homepage erhalten Sie zudem Auskunft über unsere Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit (www.lk-starnberg.de/FührungZusammenarbeit).