



Für das Landratsamt Starnberg sucht die Regierung von Oberbayern zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt
eine/-n

Sachbearbeiter/-in (m/w/d)
für den Bereich Zivile Verteidigung und Zivile Alarmplanung

Das **Landratsamt Starnberg** ist die zentrale Verwaltungsbehörde des Landkreises Starnberg. Mit unseren rund 600 Mitarbeitenden kümmern wir uns um viele Dinge, die wichtig sind für die hohe Lebensqualität in unserem Landkreis: Bildung, Kultur, Umweltschutz und Hilfe für Menschen, die Unterstützung brauchen.

Im Fachbereich **Öffentliche Sicherheit und Ordnung** sorgen wir dafür, dass sich die Menschen im Landkreis sicher, geschützt und gut aufgehoben fühlen. Dazu gehört auch der im Bereich Brand- und Katastrophenschutz angesiedelte Zivilschutz, mit dem wir durch vorausschauende Planung und belastbare Alarmierungs- und Schutzkonzepte die Handlungsfähigkeit des Landkreises in größeren Krisenlagen sichern.

Das werden Ihre Aufgabenschwerpunkte sein:

Mit Ihrer selbstständigen und systematischen Arbeitsweise widmen Sie sich dem Thema zivile Verteidigung und zivile Alarmplanung und verantworten die Wiederaufnahme dieses Arbeitsfeldes.

Zu Ihren konkreten Aufgaben gehört:

- Sie entwickeln Maßnahmen zur Planung, Umsetzung und Sicherstellung des Zivilschutzes und der dem Landkreis und den Kommunen übertragenen Aufgaben nach der Zivilen Alarmplanung (ZAPRL)
- Sie organisieren Übungen im Zivilschutz
- Sie erstellen und koordinieren Konzepte sowie Pläne im Zivilschutz

Das erwarten wir von Ihnen:

- Sie haben die Ausbildung zum Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder einer vergleichbaren Fachrichtung erfolgreich abgeschlossen
- Sie erfüllen die persönlichen und beamtenrechtlichen Voraussetzungen (u.a. spezifische Vor- und Ausbildung, laufbahnrechtliche Gleichwertigkeit, gesundheitliche Eignung)
- Sie sind in Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B
- Sie bringen eine hohe Einsatzbereitschaft mit und zeigen auch bei kurzfristig auftretenden Aufgaben ein hohes Maß an Engagement und Verlässlichkeit
- Sie verfügen über ausgeprägte Entscheidungskompetenz und Handlungsgeschick und können auch in zeitkritischen oder konfliktträchtigen Situationen tragfähige Entscheidungen treffen

- Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich Zivil-, Katastrophen- oder Bevölkerungsschutz oder in vergleichbaren sicherheitsrelevanten Tätigkeiten sind wünschenswert
- Sie bringen die Bereitschaft zur Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung (Ü2) gemäß § 9 Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG) mit.

Das können wir Ihnen bieten:

- Eine unbefristete Tätigkeit in **Vollzeit** (Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.)
- Gleitzeit mit **flexibler Arbeitszeiteinteilung**
- **30 Urlaubstage** bei einer 5-Tage-Woche
- Die Möglichkeit einer Übernahme bis Besoldungsgruppe A11. Nähere Informationen finden Sie z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- Attraktive Sozialleistungen wie z.B. eine **Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, ggf. Ortszulage für den Verdichtungsraum München**
- **Fahrradleasing** über das JobBike Bayern Modell
- Für Ihre Entwicklung bieten wir vielfältige **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Über die Plattform Corporate Benefits bietet das LRA STA seinen Mitarbeitenden **exklusive Vergünstigungen** bei vielen verschiedenen Anbietern

Ihr Arbeitsplatz direkt am See

- Wir haben ein modernes und helles Bürogebäude direkt am wunderschönen See
- Das Landratsamt Starnberg ist verkehrsgünstig zu erreichen (ÖPNV, A95) mit Parkplätzen in unmittelbarer Nähe
- Im Büro sorgen ergonomische Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Schreibtischen für komfortables Arbeiten
- Modern ausgestattete Besprechungsräume erleichtern uns die Zusammenarbeit
- In unserer Kantine steht uns ein Angebot mit Brotzeiten, frisch gekochtem Mittagessen sowie Snacks zur Verfügung
- Unsere Pausen verbringen wir am liebsten in unseren Relaxräumen mit Massagesessel oder bei einem Spaziergang am nahegelegenen See

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 15.03.2026**. Diese reichen Sie bitte ausschließlich über das Online-Bewerbungsportal der Regierung von Oberbayern ein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Informationen zum Landratsamt als Dienststelle erhalten Sie von Frau Probst, Tel.: +49 8151/148-77162.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Peter unter +49 89 2176- 3669 zur Verfügung.

Weitere Informationen über den Landkreis Starnberg finden Sie auf unserer Internetseite www.lk-starnberg.de. Auf unserer Homepage erhalten Sie zudem Auskunft über unsere Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit (www.lk-starnberg.de/FührungZusammenarbeit).