

Der **Eigenbetrieb Heime** und die Inklusionsfirma **IngA Service gGmbH** sind Unternehmen des Landkreises Lörrach. Der Eigenbetrieb Heime ist eine der größten sozialen Einrichtungen im Landkreis Lörrach und bietet auf verschiedene Krankheitsbilder zugeschnittene, differenzierte Pflege- und Betreuungsleistungen an mehreren Standorten im Landkreis.

Die IngA Service gGmbH erbringt Dienstleistungen u.a. im Bereich Digitalisierung, Speiseversorgung, Hauswirtschaft, Haustechnik und Verwaltung. Ein großer Kunde der IngA Service gGmbH sind die Einrichtungen des Eigenbetriebs Heime.

In beiden Unternehmen engagieren sich gemeinsam rund 700 Mitarbeitende täglich für das Wohlergehen unserer Kunden.

Für den Eigenbetrieb Heime und die IngA Service gGmbH suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine erfahrene und motivierte

Sachbearbeitung Personal/Entgeltabrechnung (m/w/d) **in Voll- oder Teilzeit, mind. 50%**

Ihre Aufgaben

- Durchführung der Entgeltabrechnung unter Berücksichtigung tarif-, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Vorgaben
- Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Personaladministration einschließlich Erstellung und Pflege von Arbeitsverträgen sowie Ein- und Austrittsabwicklung
- Beratung und Unterstützung von Mitarbeitenden bei Fragen zum Steuer-, Sozialversicherungs- und Tarifrecht
- Pflege der Personalstammdaten und Personalakten
- Zusammenarbeit mit externen Stellen (z. B. Krankenkassen, Deutsche Rentenversicherung, Finanzamt)
- Enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen wie Recruiting, Personalentwicklung und kaufmännische Buchführung
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung von Personalprozessen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Personalfachkauffrau/-mann oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung, vorzugsweise im öffentlichen Dienst
- Gute Kenntnisse im Steuer-, Sozialversicherungs- und Tarifrecht (TVöD)
- Sicherer Umgang mit Personal- und Abrechnungssystemen sowie gute MS-Office-Kenntnisse
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte Serviceorientierung, Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit im Team

Wir bieten Ihnen

- Eine unbefristete Stelle in einem verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend der persönlichen Voraussetzungen
- Flexible Arbeitszeiten zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK) sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld und eine wertschätzende Zusammenarbeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an jo.knebel@loerrach-landkreis.de
Bewerbungsschluss 31.03.2026

Eigenbetrieb Heime des Landkreises Lörrach | Römerstr. 55 | 79576 Weil am Rhein

Für weitere Fragen steht Ihnen die Leiterin des Geschäftsbereichs Personal, **Jo Nicole Knebel**, gerne zur Verfügung: Tel.: 0 76 21 / 9777 - 12