



Werden Sie Teil des Teams und unterstützen Sie uns in der Abteilung Jugend, Familie und Demografie im Landkreis Ebersberg. Wir besetzen zum 1. September 2024 eine Stelle als

Sachbearbeiter/-in der Buchungsstelle (m/w/d) **im Bereich der Wirtschaftlichen Jugendhilfe**

in Teilzeit (derzeit 19,5 Wochenstunden). Das Beschäftigungsverhältnis ist unbefristet.

Ihr Aufgabenbereich:

- Übernahme allgemeiner Buchungsaufgaben für das gesamte Team der Wirtschaftlichen Jugendhilfe
- Überprüfung von Rechnungen und Verarbeitung zur Zahlbarmachung im Fachprogramm OK.JUG
- Durchführung notwendiger Umbuchungen, Barauszahlungen, Absetzungen sowie des wöchentlichen Auszahlungslaufes
- Überwachung von Zahlungseingängen sowie die tägliche Verbuchung der Eingangszahlungen im Fachprogramm
- Annahme und Auszahlung von Unterhaltszahlungen und Mündelgeldern
- Bescheinigung über die Nichtabgabe von Sorgeerklärungen
- Übernahme der Stammdaten- und Aktenpflege

Das bringen Sie mit:

- Verwaltungsfachangestellte/-r (m/w/d) oder Verwaltungsfachkraft (BL I) bzw. Beamtin/-er (m/w/d) der zweiten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. deren zeitnaher Abschluss
- oder erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Kaufrfrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) bzw. eine vergleichbare abgeschlossene dreijährige Ausbildung mit der Bereitschaft, zeitnah den Beschäftigtenlehrgang I zu absolvieren.
- sicheres und freundliches Auftreten, hohe soziale Kompetenz sowie Teamfähigkeit
- bestenfalls bereits Erfahrungen im Bereich der Buchhaltung
- gewissenhafte, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen sowie die Bereitschaft, sich in Fachprogramme einzuarbeiten

Der Landkreis Ebersberg bietet Ihnen:

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet sowie eine wertschätzende Zusammenarbeit in einem motivierten und kollegialen Team
- Förderung der beruflichen Weiterentwicklung z. B. durch sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten, ein abwechslungsreiches Inhouse-Seminarprogramm sowie ein gutes Betriebsklima, umfangreiche Angebote der Betriebsgemeinschaftspflege und ein attraktives Gesundheitsmanagement
- bei einer Vollzeitbeschäftigung Anspruch auf 30 Tage Jahresurlaub zuzüglich 24.12., 31.12.
- eine Großraumzulage München bei Beschäftigten i. H. v. derzeit monatlich 270 EUR (und 50 EUR pro Kind). Teilzeitbeschäftigte erhalten die Zulagen entsprechend anteilig.
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Jahressonderzahlung
- eine Eingruppierung bei Beschäftigten in Entgeltgruppe 6 TVöD

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerben Sie sich bitte hierzu **bis spätestens 20.05.2024** über das Bewerberportal des Landratsamtes Ebersberg. Für weitere Auskünfte und Fragen stehen Ihnen Herr Robida, Jugendamtsleitung (Tel. 08092 823-301) und Frau Schwaiger, Personalservice (Tel. 08092 823-521) gerne zur Verfügung.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.



