



Der **Landkreis Ebersberg** besetzt für sein **Sachgebiet „Bildung und IT“** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

## Koordinator/-in (m/w/d) für das E-Government

Die Arbeitszeit beträgt 39 Wochenstunden. Bei geeigneten und sich zeitlich ergänzenden Teilzeiterwerbungen ist eine Teilung der Stelle möglich.

### Ihre Aufgaben:

- Fortschreibung und inhaltliche Entwicklung des E-Government-Konzeptes
- Unterstützung bei der Umsetzung der strategischen Ausrichtung der Digitalisierung
- Projekt- und Prozessmanagement zur Vorbereitung und Begleitung der Verwaltungsmodernisierung in einzelnen Fachbereichen
- Koordination der Umsetzung von gesetzlichen Anforderungen, bspw. aus dem BayEGovG
- Koordinierung und Begleitung bei der Umsetzung neuer und Weiterentwicklung vorhandener Arbeitsmethoden im Zusammenhang mit der Digitalisierung in den einzelnen Organisationsbereichen
- Planung neuer und Weiterentwicklung vorhandener Arbeitsmethoden im Zusammenhang mit der Digitalisierung
- Unterstützung der Sachbearbeiter/-in (m/w/d) im Bereich DMS
- Erstellung von Formularen

### Ihr Profil:

- Beamtin/-er (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder Verwaltungsfachwirt/-in (m/w/d) mit Fachprüfung II bzw. deren zeitnahe Abschluss oder
- abgeschlossenes Studium an einer Hochschule oder Berufsakademie (Diplom oder Bachelorstudiengang z. B. Informatik, Wirtschaftsinformatik) oder abgeschlossene technische Ausbildung wie z. B. Fachinformatiker mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung.
- Verantwortungsbewusstsein und selbstständige Arbeitsweise
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Fähigkeit, konzeptionell zu arbeiten sowie auch komplexe Sachverhalte verständlich in Wort und Schrift darzustellen
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse in den Bereichen E-Government und/oder IT in der öffentlichen Verwaltung wünschenswert
- Innovationsfreudigkeit, Motivations- und Teamfähigkeiten
- Dienstleistungsorientierung, Kommunikations- und Kooperationsfreudigkeit

### Unser Angebot:

- selbstständiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeit in einem jungen motivierten und kollegialen Team
- gutes Betriebsklima
- bei Beschäftigten Eingruppierung in Entgeltgruppe 10 TVöD

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bewerben Sie sich hierzu über das Bewerberportal des Landratsamtes Ebersberg **bis spätestens 05.09.2019**. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Hanslmayer (Tel.Nr. 08092 823-333) und Herr Bauer (08092 823-456) gerne zur Verfügung.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

