

Der **Landkreis Mühldorf a. Inn** ist ein dynamischer Wirtschaftsstandort im Osten von München und stellt einen attraktiven Arbeitgeber mit über 700 Mitarbeitern dar. Wir sind ein aufgeschlossenes, kundenorientiertes sowie innovatives Dienstleistungsunternehmen und suchen zum **01.02.2026** in **Vollzeit** einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Abfallbehälterverwaltung im Bereich Kommunale Abfallwirtschaft

Ihre Aufgaben:

- Verwaltung der Abfallbehälter (An-, Um- und Abmeldungen, Größenänderungen, Austausch)
- Bearbeitung von Kundenanfragen rund um Abfallbehälter und Abfallentsorgung
- Gebührenveranlagung und -bearbeitung auf Grundlage der Abfallwirtschaftssatzung und Gebührensatzung
- Pflege und Verwaltung der Abfalldatenbank sowie der eingesetzten Fachsoftware
- Zusammenarbeit mit Entsorgungsunternehmen, internen Fachbereichen, Städten und Gemeinden, verschiedenen Behörden (z. B. Grundbuchamt) sowie Bürgerinnen und Bürgern
- Mitwirkung bei Projekten und Sonderaufgaben im Bereich Abfallwirtschaft

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Fachprüfung I) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang I (BL I) oder vergleichbare Qualifikation
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (MS Office, idealerweise Erfahrung mit Fachsoftware oder Datenbanken)
- Kenntnisse im kommunalen Satzungsrecht bzw. Gebührenrecht sind von Vorteil
- Service- und kundenorientiertes Auftreten sowie sicheres Kommunikationsvermögen
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft, Selbstständigkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem engagierten Team. Die Grundlage Ihres Arbeitsverhältnisses bildet der TVöD - Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst bzw. für Beamte die Regelungen des Beamtenrechts. Die Stelle ist der Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. der Besoldungsgruppe A 8 BayBesG zugeordnet.

Haben wir **Ihr Interesse** geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **09.11.2025** über unser Bewerbungsportal unter <https://www.mein-check-in.de/lra-mue> an das **Landratsamt Mühldorf a. Inn**. Eingegangene Papierbewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht mehr zurückgesandt. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Stanley Nöbel als Fachbereichsleitung (08631 699-880 oder stanley.noebel@lra-mue.de) gerne zur Verfügung.

