

Mittelzentrum, mehr als 20.000 Einwohner,
in der Mitte zwischen Freiburg und Basel im Herzen des Markgräflerlandes

Die Stadt Müllheim i. M. sucht für den Fachbereich Bildung, Jugend, Familie ab sofort eine

Sachbearbeitung (m/w/d)

zunächst in Teilzeit (mind. 50%)

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten für Kitas, Schulen und Jugendarbeit
- Unterstützung der Fachbereichsleitung
- Mitarbeit und Vertretung bei allen Aufgaben des Fachbereichs (u.a. zentrale Vormerkung, Abrechnungen, Beratung)

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sicherer Umgang mit dem Microsoft-Office Paket (Word, Excel, Outlook)
- Spaß an strukturellem Arbeiten, Kenntnisse gesetzlicher Vorgaben für die Kinderbetreuung
- Bereitschaft zur Aufstockung bis zur Vollbeschäftigung (39 Std./Woche)

Wir bieten:

Neben einem unbefristeten, zukunftssicheren Arbeitsverhältnis in Teilzeit und einer leistungsgerechten Bezahlung nach dem TVöD haben Sie die Chance, bei der Entwicklung der Stadtverwaltung Müllheim i. M. aktiv mitzuwirken und die Zukunft mitzugestalten. Wir bieten Ihnen durch gezielte Aus- und Weiterbildungen die Möglichkeit, sich fachlich sowie persönlich weiterzuentwickeln. Diverse Zusatzleistungen wie die Teilnahme am Firmenfitnessprogramm Hansefit und Fahrradleasing über JobRad runden unser Angebot ab.

Informationen zum Aufgabengebiet erhalten Sie von Herrn Kaszubski (07631 801-366), der Fachbereich Personalwesen (07631 801-220) beantwortet Ihre Fragen zum Anstellungsverhältnis.

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte über unser Bewerbungsportal unter www.muellheim.de/jobs bis spätestens zum 19.04.2026 ein.

