

Beim **Fachdienst Verkehr und Ordnungswidrigkeiten** ist im **Sachgebiet Fahrerlaubnisrecht (Führerscheinstelle)** in **Mosbach** **baldmöglichst** eine unbefristete Stelle in der

Sachbearbeitung (m/w/d)

in **Vollzeit** zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Die Bearbeitung von Anträgen auf Neuerteilung der Fahrerlaubnis nach vorangegangenem Entzug
- Im Rahmen der Bearbeitung der Anträge auf Neuerteilung der Fahrerlaubnis sowie bei Alkohol- und Cannabisverstößen die Anordnung und Prüfung von Gutachten
- Die Ablehnung des Antrags auf Neuerteilung der Fahrerlaubnis insbesondere im Falle eines negativen Gutachtens mittels Bescheid
- Die Entziehung der Fahrerlaubnis bei Alkohol- oder Cannabismissbrauch sowie Alkohol- und Cannabisabhängigkeit mittels Bescheid
- Bearbeitung von Widersprüchen, Anträgen auf vorläufigen Rechtsschutz und Klagen im Zuständigkeitsbereich
- Ansprechpartner/-in für Digitalisierung im Bereich Fahrerlaubnisrecht

Wir erwarten:

- Einen Studienabschluss für den **gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst** als Dipl.-Verwaltungswirt/-in (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management) bzw. eine abgeschlossene Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (**Verwaltungsprüfung II**) oder ein abgeschlossenes **Studium, welches den Tätigkeiten entspricht**
- Zudem eignet sich die Stelle auch für interessierte Personen, die derzeit den Lehrgang zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (**Verwaltungsprüfung II**) absolvieren
- Die Stelle eignet sich auch für Beamtinnen und Beamte, die eine Ausbildung im **mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst** als Verwaltungswirt/-in absolviert haben sowie für Beschäftigte, die eine Ausbildung als **Verwaltungsfachangestellte/r bzw. die Angestelltenprüfung I absolviert** haben und jeweils über **mehrfährige Berufserfahrung im Fahrerlaubnisrecht**, insbesondere im Bereich der Entziehung oder Neuerteilung der Fahrerlaubnis verfügen
- Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft und Eigeninitiative
- Selbständiges und flexibles Arbeiten
- Freude am Umgang mit Gesetzen und gute Rechtsanwendungskenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten und aufgeschlossenen Team

- internes Fortbildungsprogramm
- Job-Bike, Jobticket, Telearbeit, Gleitzeitregelung und alle anderen Vorzüge eines großen Arbeitgebers
- je nach Qualifikation eine Bezahlung bis **Entgeltgruppe 9b** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. nach **Besoldungsgruppe A10 LBesO**

Menschen mit Schwerbehinderung erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug.

Weitere Auskünfte zum Aufgabenbereich erhalten Sie bei **Herrn Kniehl (Tel. 0 62 61 / 84 – 13 33)**. Für Rückfragen personalrechtlicher Art steht Ihnen **Frau Kimmel (Tel. 0 62 61 / 84 – 18 11)** gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis spätestens Montag, 09. Juni 2025** über unser **Online-Bewerberportal**.