

Beim **Fachdienst Ordnung und Migration** ist **baldmöglichst** am **Dienstort Mosbach** die Stelle der

Sachgebietsleitung Ordnungsrecht (m/w/d)

in **Vollzeit** zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Die Personalplanung zusammen mit der Fachdienstleitung
- Die Führung und Steuerung des Sachgebiets
- Die Regelung grundsätzlicher Angelegenheiten, die das Sachgebiet als Ganzes betreffen
- Beratung der Gemeinden im Bereich des allgemeinen Polizeirechts, Bearbeitung von Widerspruchsbescheiden
- Rechtsaufsicht über die Ortspolizeibehörden
- Bearbeitung von Fällen nach dem PsychKHG und dem Versammlungsrecht
- Durchführung von Gewerbeuntersagungsverfahren und Wiedergestattungen
- Durchführung Hundeprüfungen nach PolVOgH
- Vorbereitung von Stellungnahmen an Gerichte sowie Teilnahme an Gerichtsverhandlungen

Wir erwarten:

- Einen Studienabschluss für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst als Dipl.- Verwaltungswirt/-in (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management)
- Alternativ eignet sich die Stelle auch für Bewerber/innen mit einer abgeschlossenen Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (Verwaltungsprüfung II) mit mehrjähriger Erfahrung im Ordnungsbereich
- Mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Ein hohes Maß an Belastbarkeit und Flexibilität
- Verantwortungsbereitschaft, Organisationsfähigkeit und Selbständigkeit
- Eine ausgeprägte Sozialkompetenz
- Ein sicheres Auftreten auch in Konfliktsituationen

Wir bieten:

- Eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten und aufgeschlossenen Team
- Jobticket, Telearbeit, Job-Bike, Gleitzeitregelung, corporate benefits, internes Fortbildungsprogramm und alle anderen Vorzüge eines größeren Arbeitgebers
- Eine Bezahlung bis zur **Besoldungsgruppe A12 LBesO** bzw. eine Eingruppierung nach **Entgeltgruppe 11** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Menschen mit Schwerbehinderung erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug.

Weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie bei **Frau Bethmann (Tel. 0 62 61 / 84 – 1400)**. Für Rückfragen personalrechtlicher Art steht Ihnen **Frau Kimmel (Tel. 0 62 61 / 84 – 1811)** gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis spätestens Montag, den 24. November 2025** über unser **Online-Bewerberportal**.