

Im Geschäftsbereich Gesundheit am Dienstort Mosbach ist baldmöglichst eine unbefristete Stelle als

## **Sachbearbeitung in der Betreuungsbehörde (m/w/d)**

in Teilzeit (60% - 70%) zu besetzen.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Ermittlung der Sachverhalte von betreffenden Personen vor Ort und Erstellen von fachlichen Stellungnahmen im Rahmen von gerichtlichen Betreuungsverfahren
- Beratung über soziale Hilfesysteme, Vermittlung von alternativen Hilfen sozialer Dienstleister, Unterstützung bei Antragstellungen
- Überprüfung und Auswahl rechtlicher Betreuerinnen/Betreuer
- Durchführung der erweiterten Unterstützung (temporäres Fallmanagement zur Vermeidung einer Betreuung)
- Beratung und Unterstützung von rechtlichen Betreuerinnen/Betreuern, Bevollmächtigten und Angehörigen zu betreuungsrechtlichen Fragen
- Umsetzung von gerichtlichen Vorführungs- und Unterbringungsbeschlüssen in Zusammenarbeit mit der Polizei und rechtlichen Betreuerinnen/Betreuern
- Beratung und Information zu Vorsorgevollmachten sowie die Beglaubigung von Unterschriften
- Bei Bedarf Übernahme von rechtlichen Betreuungen als Behördenbetreuerin/Behördenbetreuer (als solche unterstützen Sie volljährige Personen, welche aufgrund einer Einschränkung ihre rechtlichen Angelegenheiten nicht mehr eigenständig entscheiden können)

### **Wir erwarten:**

- Einen Studienabschluss für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst als Dipl.-Verwaltungswirt/-in (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management) oder einen Studienabschluss zum/r Dipl.-Sozialarbeiter/-in, Dipl.-Sozialpädagogen/-in oder Bachelor of Arts (B.A.) - Studienbereich Sozialwesen oder ein abgeschlossenes Studium, welches den Tätigkeiten entspricht
- Alternativ eignet sich die Stelle auch für Bewerber/-innen mit einer abgeschlossenen Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (Verwaltungsprüfung II) mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Leistungsverwaltung
- Die Fähigkeit zum selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, aber auch zu interdisziplinärer Arbeit mit verschiedenen Kooperationspartnern z. B. Gerichten, Sozialdiensten, Heimen und Kliniken
- Persönliche Belastbarkeit
- Freude am Umgang mit Menschen sowie eine ausgeprägte Sozialkompetenz und ein hohes Maß an Sensibilität im Umgang mit psychisch Erkrankten und benachteiligten Personen
- Kenntnisse in moderner Gesprächsführung, gute Kommunikationsfähigkeiten
- Eine Fahrerlaubnis Klasse B sowie den Einsatz des privaten PKW zu Dienstreisen gegen Reisekostenerstattung

**Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld
- Telearbeit, Jobticket, Job-Bike, internes Fortbildungsprogramm, attraktive Mitarbeiterrabatte über corporate benefits, Gleitzeitregelung und alle anderen Vorzüge eines großen Arbeitgebers
- Eine Stellenbewertung nach **Besoldungsgruppe A11 LBesO** bzw. nach **Entgeltgruppe S 12** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst / Sozial- und Erziehungsdienst (TVöD/SuE) zuzüglich SuE-Zulage

Menschen mit Schwerbehinderung erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug.

Weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie bei der **Leiterin der Betreuungsbehörde, Frau Kirchgeßner (Tel. 06261 / 84 - 2510)**. Für Rückfragen personalrechtlicher Art steht Ihnen **Frau Kimmel (Tel. 06261 / 84 - 1811)** gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis spätestens Montag, den 22. Dezember 2025 über das Online-Bewerberportal**.