

Im Fachdienst Baurecht am Dienstort Buchen ist **baldmöglichst** für den Baubezirk Buchen eine unbefristete Stelle als

## Sachbearbeitung Baurecht (m/w/d)

in **Vollzeit** zu besetzen.

**Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Die verwaltungsrechtliche Bearbeitung der baurechtlichen Verfahren
- Stellungnahmen zu Bauleitplänen und deren Genehmigungen
- Das Erstellen von bauordnungsrechtlichen Anordnungen (Baueinstellungen, Beseitigungsverfügungen, Nutzungsuntersagungen)
- Stellungnahmen in Verwaltungsstreitsachen
- Erteilung von Bescheinigungen nach dem Wohnungseigentumsgesetz
- Verfahren nach dem Denkmalschutzgesetz und Erteilung von Bescheinigungen nach dem Einkommensteuergesetz
- Naturschutzrecht in den baurechtlichen Verfahren
- Erlaubnisse nach der Betriebssicherheitsverordnung
- Wahrnehmung von Ortsterminen
- Betreuung von Auszubildenden

**Wir erwarten:**

- Einen Studienabschuss für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst als Dipl.-Verwaltungswirt (FH) oder Bachelor of Arts (Public Management)
- Selbständiges und flexibles Arbeiten
- Verantwortungsbereitschaft, Eigeninitiative sowie sicheres Auftreten
- Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit
- Gute IT-Kenntnisse
- Einfühlungsvermögen und Beratungskompetenz
- Freude am Umgang mit Gesetzen und gute Rechtsanwendungskenntnisse
- Flexibilität und Entscheidungsfreunde
- Führerschein der Klasse B sowie ggf. den Einsatz eines privaten Kraftfahrzeugs zu Dienstfahrten gegen Reisekostenerstattung

**Wir bieten:**

- Eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten und aufgeschlossenen Team
- Internes Fortbildungsprogramm
- Jobticket, Job-Bike, attraktive Mitarbeiterrabatte über corporate benefits, Telearbeit, Gleitzeitregelung und alle anderen Vorzüge eines großen Arbeitgebers
- Eine Stellenbewertung nach **Besoldungsgruppe A11 LBesO**

Menschen mit Schwerbehinderung erhalten bei gleicher Eignung den Vorzug.

Weitere Auskünfte zu dieser Stelle erhalten Sie bei **Frau Bischoff** (Tel. 0 62 61 / 84 – 17 21) oder Frau **Belz** (Tel. 06281 / 5212-1702). Für Rückfragen personalrechtlicher Art steht Ihnen **Frau Schiemer** (Tel. 0 62 61 / 84 – 18 10) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis spätestens Montag, den 23. Februar 2026** über unser **Online-Bewerberportal**.