

Der Landkreis Neustadt a. d. Waldnaab sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Sachbearbeiter (m/w/d) Katastrophenschutz
in Vollzeit**

für den Arbeitsbereich 312 „Brand- und Katastrophenschutz, Rettungsdienst“ im Sachgebiet 31 „Öffentliche Sicherheit und Ordnung; Zentrale Bußgeldstelle“ mit Sitz im Katastrophenschutzzentrum in Neuhaus.

Aufgaben:

- Vollzug des Bayer. Katastrophenschutzgesetzes und des Zivilschutz- und Katastrophenhilfegesetzes
- Vollzug des Bayer. Feuerwehrgesetzes
- Sachliche & rechnerische Prüfung von Rechnungen, Überwachung und Bewirtschaftung der vorhandenen Haushaltsmittel
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Besprechungen und Übungen
- Mitwirkung bei der Erstellung und Betreuung von Katastrophenschutzplänen etc.
- Mitarbeit und Mitwirkung bei der Ausbildung in der FÜGK
- Zusammenarbeit mit anderen Behörden/Stellen, die im Katastrophenschutz eingebunden sind
- Verwaltung/Betreuung des Materials, der Fahrzeuge und der Gebäude des Katastrophenschutzes
- First-Level IT-Support, Ansprechpartner für IT-Angelegenheiten an der Außenstelle Katastrophenschutzzentrum Neuhaus
- Mitwirkung bei der Abwicklung des Betriebs der interkommunalen Atemschutzübungsstrecke
- Öffentlichkeitsarbeit
- ggf. Bestellung zum Alarmbeamten
- ggf. Bestellung zum Ansprechpartner FÜGK

Fachliche Anforderungen:

- Ausbildung zum/r Verwaltungswirt/-in in der 2. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten, Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung, des Freistaates Bayern und der Kommunalverwaltungen (VFA-K) oder einen abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang I bei der Bayerischen Verwaltungsschule

Die Bereitschaft zur Teilnahme an fachspezifischen Fortbildungen im Bereich Brand- und Katastrophenschutz wird vorausgesetzt. Die Bereitschaft zur Ausübung des Dienstgeschäftes außerhalb der gewöhnlichen Dienstzeiten und in Ausnahmefällen auch an Sonn- und Feiertagen wird ebenfalls vorausgesetzt. Für die Tätigkeit ist die Fahrerlaubnisklasse B erforderlich.

Persönliche Anforderungen:

Die Sachbearbeiterin/der Sachbearbeiter sollte in der Lage sein, den Bürgerinnen und Bürgern, sowie den Kolleginnen und Kollegen auch in schwierigen und stressigen Zeiten freundlich und aufgeschlossen zu begegnen und die Arbeitsvorgänge schnell und zeitnah abzuwickeln. Zur Vermeidung von Interessenskonflikten können Personen, die eine zusätzliche Führungsfunktion mit Bezug zur ausgeschriebenen Tätigkeit in einem von einem Landkreis oder Zweckverband für Rettungsdienst und Feuerwehralarmierung bestellten Ehrenamt bekleiden, nicht berücksichtigt werden.

Wir bieten:

- Entlohnung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD); Eingruppierung in der Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. eine Stelle in der Besoldungsgruppe A 9; alle sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen werden gewährt
- betriebliche Gesundheitsförderung durch die i-gb-Karte.
- betriebliche Altersvorsorge

Bewerbungsschluss: **25.08.2026**

Bitte bewerben Sie sich über unser [Bewerberportal](#).

Ansprechpartner:

für Fragen zum **Arbeitsverhältnis:** Herr Hösl, Tel. 09602/79-1100,

Herr Lindner Tel. 09602/79-1110

für Fragen zur **Tätigkeit:**

Herr Schmid, Tel. 09602/79-3100

Herr Giehl, Tel. 09602/79-3160

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit.