

Der Landkreis Neustadt an der Waldnaab sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Sachbearbeiter (m/w/d) für das Sozialamt in der Betreuungsstelle
in Vollzeit.

Folgende Aufgaben warten auf Sie:

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Unterstützung des Betreuungsgerichts in Form von Sachverhaltsermittlungen bei der Anordnung von vorläufigen und endgültigen Betreuungen, bei bestehenden Betreuungen (Wechsel, Verlängerung, Erweiterung etc.), bei freiheitsentziehenden Maßnahmen und zwangsweisen Vorführungen. Ein Großteil der Tätigkeiten findet im Außendienst statt.
- Beratung und Unterstützung von Betreuten, Betreuern und Bevollmächtigten
- Überprüfung von Bewerbern als Berufsbetreuer
- Beratung und Beglaubigung bei der Erteilung von Vorsorgevollmachten
- evtl. Führen von Behördenbetreuungen

Wir erwarten:

Sie sollten über die Befähigung für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder den Fachlehrgang II (Beschäftigtenlehrgang) für Verwaltungsangestellte verfügen. Sie können sich auch bewerben, wenn Sie sich momentan in der Weiterbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt befinden. Ebenfalls möglich ist ein Diplom-, Master oder Bachelorabschluss als Sozialpädagoge (m/w/d) oder ein vergleichbares Studium mit sozialpädagogischem Schwerpunkt.

Weiterhin erwarten wir:

- Fähigkeit zur Kommunikation und Kooperation, Teamfähigkeit
- selbständiges, sorgfältiges und strukturiertes Arbeiten
- soziale Kompetenz und ein hohes Maß an Motivation und Einsatzbereitschaft
- Empathiefähigkeit für Menschen in persönlichen Ausnahmesituationen sowie professioneller Umgang mit behinderten, alten, psychisch beeinträchtigten und suchtkranken Menschen
- hohe Belastbarkeit sowie ein sicheres Auftreten im Außendienst
- gültige Fahrerlaubnis Klasse B
- sichere EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- Entlohnung nach der Entgeltgruppe 9c bzw. S 12 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. eine Stelle mit Entwicklungsmöglichkeiten bis zur Besoldungsgruppe A 10 Bayerisches Besoldungsgesetz (BayBesG), alle sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen werden gewährt.
- betriebliche Gesundheitsförderung durch die i-gb-Karte.
- betriebliche Altersvorsorge

Bewerbungsschluss: **31.10.2026**

Bitte bewerben Sie sich über unser [Bewerberportal](#).

Ansprechpartner:

für Fragen zum **Arbeitsverhältnis:** Herr Hösl, Tel. 09602/79-1100
Herr Lindner, Tel. 09602/79-1110

für Fragen zur **Tätigkeit:** Frau Robl, Tel. 09602/79-2400

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit.