

Die Stadt Obernburg a.Main (8.400 Einwohner), Landkreis Miltenberg, sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

in Teilzeit mit ca. 19 Wochenstunden. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Der Einsatz erfolgt im Bürgerservice/Einwohnermeldeamt mit den Aufgaben

- Melde-, Pass- und Ausweiswesen
- Gewerberechtliche Angelegenheiten wie Führen des Gewerberegisters, Gewerbean-/ab-/ummeldungen, Gewerberegisterauskünfte
- Friedhofsangelegenheiten
- Mitarbeit bei Wahlen

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung (VFA-K) oder Beschäftigungslehrgang I im Bereich öffentliche Verwaltung, wünschenswert wäre Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- Offenheit gegenüber Digitalisierung der Verwaltung
- Sicherer Umgang mit den auf Windows basierenden Anwenderprogrammen Word, Excel und Outlook
- Erfahrungen mit dem Arbeitsprogramm OK.EWO wären wünschenswert
- Kommunikationsfähigkeit und Freundlichkeit, Bereitschaft zur Zusammenarbeit, Belastbarkeit, Selbstständigkeit, Flexibilität bezüglich Arbeitsanfall und Arbeitszeiten, Verantwortungsbewusstsein und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Während Ihrer Arbeitszeit sind die Öffnungszeiten des Einwohnermeldeamtes abzudecken

Wir bieten:

- Tarifgerechte Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD – VKA) in EG 7
- Gewährung aller im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen wie Zusatzversorgung (Betriebsrente), Leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung, Jobbike Leasing, usw.
- Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, dynamischen Team
- Bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- Teilnahme am betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte bewerben Sie sich über www.mein-check-in.de/obernburg bis spätestens 08.02.2026.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung beachten Sie bitte die allgemeinen Hinweise unter <https://www.obernburg.de/rathaus-buergerservice/stellenangebote/>



Für weitere Informationen steht Ihnen die Geschäftsleitung Frau Mann unter der Telefonnummer 06022/6191-37 oder das Sachgebiet Personal unter der Telefonnummer 06022/6191-16 gerne zur Verfügung.