

Prüfungsleiter

Position gemäß THEOS

Bereich	
Abteilung	Internal Audit
Gruppe	Audit Credit, Risk and Governance und Audit Products, Ops and IT
Team	Credit, Risk, GOV, Products and Operations, IT
Stb-Nr.	2304
Stand	01.10.2025
Weiterführende Links	Merkblatt zur Stellenbeschreibung Bei Stellen mit Führungsverantwortung: <input type="checkbox"/> Führungsaufgaben (2. Führungsebene) <input type="checkbox"/> Führungsaufgaben (3. / 4. Führungsebene)

Zielsetzung	Komplexe Prüfungen (auch interdisziplinär), die fundierte Erfahrungen und Kenntnisse erfordern, leiten. Vorgänge im Internal Audit effizient, qualitäts- und terminbewusst, unter Wahrung von Unabhängigkeit und Vertraulichkeit sowie unter Beachtung von Sicherheit, Ordnungsmäßigkeit und Risiko bearbeiten, mit dem Ziel, die Bank vor Schäden aller Art zu schützen.
Fachaufgaben	<p>1 Prüfungen mit Einsatz primär für den jeweiligen fachlichen Schwerpunktbereich in den jeweiligen Gruppen gesamtheitlich steuern.</p> <p>1.1 Die Aufbau- und Ablauforganisation, das Risikomanagement und -controlling, sowie das interne Kontrollsystem prüfen.</p> <p>1.2 Prüfungen bei Delikten und Auffälligkeiten durchführen, Sonderaufgaben übernehmen.</p> <p>1.3 Prüfungen im Rahmen des Prüfungsplanes und der jeweiligen Prüfungsprogramme sachgerecht, umfassend und wirkungsvoll leiten.</p> <p>1.4 Ressourcen risikoorientiert und effizient einplanen.</p> <p>1.5 Prüfungstechniken kontinuierlich optimieren.</p> <p>1.6 Potenziale aus Erkenntnissen der Prüfungsdurchführung (auch ex ante Unterstützung) aufnehmen und abteilungsintern einbringen.</p> <p>2 Prüfungsberichte und -notizen</p> <p>2.1 Adressatengerechte Prüfungsberichte und -notizen auf Basis von sachlich fundierten/objektiven Aussagen erstellen bzw. im Rahmen des Führungsauftrages beaufsichtigen.</p> <p>2.2 Festgestellte Mängel und Schwachstellen klar und präzise darstellen, Lösungsvorschläge erarbeiten und Prüfungsnotizen erstellen.</p> <p>2.3 Prüfungsrelevante Informationen auswerten und ggf. weitergeben. Maßnahmen zur Verbesserung der Risikosituation, Sicherheit und Wirtschaftlichkeit der Bank initiieren.</p> <p>2.4 Abstimmung des Prüfungsberichtes mit der Gruppen- und Abteilungsleitung sowie dem geprüften Bereich.</p> <p>3 Prüfungsnahe Tätigkeiten</p> <p>3.1 Die Gruppe Grundsatz- und Administration bei revisorischen Grundsatzfragen (u.a. ex ante) fachlich unterstützen bzw. bei der Bearbeitung mitwirken.</p> <p>3.2 Rückmeldungen im Rahmen des Follow-Up-Prozesses abschließend beurteilen/verifizieren.</p> <p>3.3 Ex ante Untersuchungen sowie Reviews von Fachkonzepten durchführen.</p> <p>4 Kontakte im fachlichen Zuständigkeitsbereich zu anderen Unternehmensbereichen pflegen.</p> <p>5 Bedeutende Projekte für die Bank revisorisch, unter Beachtung aufsichtsrechtlicher Anforderungen und unter Wahrung der Unabhängigkeit, begleiten.</p> <p>6 Expertenaufgaben Prüfer und Führungskräfte mit Expertenwissen unterstützen.</p>