



OSTALBKREIS

PROZESS- UND PROJEKTMANAGEMENT (M/W/D)

Für die Initiierung, Begleitung und Steuerung von Projekten zur Weiterentwicklung der Landkreisverwaltung der Zukunft sowie zur Optimierung von Geschäftsprozessen, insbesondere vor dem Hintergrund der Digitalisierung und Automatisierung, ist im Geschäftsbereich Digitalisierung und Organisation zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle für das

Prozess- und Projektmanagement (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Besoldungsgruppe A 12 LBesGBW bzw. Entgeltgruppe 11 TVöD besetzt werden kann.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

Prozessmanagement als Schwerpunkt

- Aufnahme, Dokumentation, Analyse und Optimierung von Prozessen
- Identifikation von Digitalisierungs- und Automatisierungspotenzialen
- Unterstützung bei der Umsetzung der Optimierungsmaßnahmen

Projektmanagement

- Umsetzung von Digitalisierungs- und Veränderungsprojekten (Initiierung, Leitung und Dokumentation in Zusammenarbeit mit anderen Organisationseinheiten)
- Projektkommunikation und Erstellung von Präsentationen
- Vorbereitung und Durchführung von Projektmeetings und Workshops

Voraussetzung ist ein abgeschlossenes Studium, idealerweise mit dem Schwerpunkt Prozess- oder Organisationsentwicklung, wie zum Beispiel Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Informations- und Projektmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation.

Die Tätigkeit erfordert eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen sowie Kreativität. Idealerweise verfügen Sie über ein hohes Maß an Eigeninitiative, Entscheidungs- und Verantwortungsfreude zur Gestaltung und Visualisierung von Innovations- und Veränderungsprozessen. Ein sicherer Umgang mit digitalen Tools sowie hohe Affinität für Projekt- und Prozessmanagement insbesondere in der Prozessmodellierung (BPMN 2.0) sind von Vorteil.

In unserem Team gestalten Sie die digitale Zukunft der Landkreisverwaltung aktiv mit – gemeinsam, respektvoll und lösungsorientiert.

Neben den üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst wie z.B. erhöhte Altersversorgung in der Zusatzversorgungskasse bietet die Landkreisverwaltung

- Möglichkeit einer weiteren betrieblichen Altersversorgung mittels Entgeltumwandlung
- Möglichkeit zum Bikeleasing und Zuschuss für die Nutzung des ÖPNV (Jobticket)
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen von Home-Office und flexibler Gestaltung der Arbeitszeit
- Kinderbetreuung am Standort Aalen für Kinder im Alter von 1 bis 3 Jahren
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit entsprechenden Kursangeboten
- Fort- und Weiterbildungen
- Attraktive Mitarbeiterrabatte über Corporate Benefits
- Kostenlose Lademöglichkeit für Elektrofahrzeuge

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an den Leiter des Geschäftsbereichs Digitalisierung und Organisation, Herrn Däuble, Telefon 07361 503-1800.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **12. April 2026** über unser Online-Bewerbungsverfahren.

Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion sind für den Ostalbkreis selbstverständlich. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Herkunft, Religion, Nationalität sowie sexueller Orientierung und Identität.

Landratsamt Ostalbkreis
Personal

Postfach 14 40
73428 Aalen