

Der Schulverband Parkstetten sucht möglichst zum

01.01.2027

in Teilzeit (20 Wochenstunden)

einen Schulhausmeister (m/w/d)
für die **Dr.-Johann-Stadler Grund- und Mittelschule Parkstetten**

Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Unterstützung sowie Vertretung des anderen Schulhausmeisters bei der Erledigung aller anfallenden Hausmeistertätigkeiten innerhalb und außerhalb des Schulgebäudes
- Pflege und Instandhaltung des Schulgebäudes und der schulischen Außenanlagen
- Durchführung und Dokumentation von Wartungsarbeiten und Kleinreparaturen, Behebung technischer Probleme und Störungen
- Unterweisung und Anleitung von beauftragten externen Firmen und Dienstleistern
- technischer Notdienst und Winterdienst
- Tätigkeiten im Rahmen von Veranstaltungen auf dem Schulgelände, z. B. Schließdienste, Auf-, Um- und Abbauten von technischen Geräten oder Möbeln

Das bieten wir Ihnen:

- unbefristete Anstellung in Teilzeit
- tarifgerechte Vergütung nach der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit regelmäßigen Gehaltserhöhungen in fünf Stufen
- Leistungsentgelt und Weihnachtsgeld
- attraktive und flexible Arbeitsbedingungen
- 31 Tage Urlaub zuzüglich zwei arbeitsfreier Tage an Heiligabend und Silvester sowie zwei freien Nachmittage zum Geburtstag und zum Gäubodenvolksfest
- gemeinsame Team-Veranstaltungen (z.B. Herbstfest und Betriebsausflug)
- Möglichkeit des Fahrradleasings im Wege der Entgeltumwandlung
- vielseitige und herausfordernde Tätigkeit in einem wertschätzenden und professionellen Team

Das erwarten wir von Ihnen:

- einschlägige mindestens dreijährige Berufsausbildung. Dazu zählen insbesondere Berufsausbildungen in den Berufsfeldern Metallbau, Anlagenbau, Installation, Montiererinnen und Montierer, Elektroberufe, Bauberufe und Holzverarbeitung.
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Zuverlässigkeit, hohe Einsatz- und Leistungsbereitschaft, Genauigkeit, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- bei Bedarf Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch an Abenden, Wochenenden oder Feiertagen
- Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit, insbesondere im Umgang mit der Schülerschaft und dem Lehrerkollegium
- Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Mindestens Führerschein Klasse B, bevorzugt Klasse BE
- sicherer Umgang mit dem PC und den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Freude an der Arbeit mit Kolleginnen und Kollegen im Team

Einen Einblick in den Schulalltag erhalten Sie bereits bei einem Besuch auf der Homepage der Dr.-Johann-Stadler-Grund- und Mittelschule Parkstetten unter www.schule-parkstetten.de.

Sollten Sie weitere Fragen zur Stelle haben, erteilt Ihnen die Schulverbandsverwaltung (09421/9933-11, gemeinde@parkstetten.de) gerne Auskunft.

**Ihnen gefällt, was Sie sehen und Sie können sich vorstellen,
auch Teil unserer Schulfamilie zu werden?**

Dann nutzen Sie die Gelegenheit und senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 30.09.2026 an den Schulverband Parkstetten, Schulstraße 3, 94365 Parkstetten oder per Mail (pdf-Format, max. 10 MB) an gemeinde@parkstetten.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!