



Kommen Sie in unser Team als

Sachbearbeiter für den Sitzungsdienst und die Hauptverwaltung (m/w/d)



Vollzeit 39 h / Teilzeit mit mind. 20 h



Bewerbungsfrist
bis 26.10.2025



TVöD E 8



Start ab
sofort

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Planung und Koordination der Gremiensitzungen
- Erstellung der Tagesordnung
- Kontrolle der Beschlussvorlagen
- Sitzungsbetreuung und Protokollführung
- Beratung bei telefonischen Bürgeranfragen
- Allgemeine Aufgaben der Hauptverwaltung

Ihr Profil:

- Erfolgreicher Abschluss zum/zur Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Hohe Belastbarkeit unter Zeitdruck und in politisch sensiblen Themenfeldern
- Bereitschaft auch regelmäßig in den Abendstunden zu arbeiten
- Fundierte Kenntnisse im Kommunalrecht
- Affinität zur Digitalisierung
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Verantwortungsvolle und selbständige Arbeitsweise
- Sehr gutes Kommunikationsvermögen (zwischen Verwaltung, Politik und Öffentlichkeit)
- Sicherer Umgang mit allen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- 30 Tage Urlaub + 24./31. Dezember arbeitsfrei
- Zusätzliche Sozialleistungen wie die Großraumzulage München (270,- €), evtl. Kinderzulage (50,- € / Kind), betriebliche Altersvorsorge und eine jährliche Leistungsprämie (IoB)
- 50 % Fahrtkostenzuschuss für den ÖPNV (Jobticket)
- Poing Gutscheine oder Zuschuss zur EGYM Wellpass-Mitgliedschaft im Wert von bis zu 50,- € / Monat
- Corporate Benefits und Vergünstigungen bei zahlreichen Partnern
- Gleitende Arbeitszeit und teilw. Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Möglichkeit des Fahrradleasings
- Attraktive Angebote zur fachlichen und persönlichen Fortbildung
- Kostenloses Wasser und Kaffee sowie wöchentlich frisches Obst
- Moderne und ergonomische Arbeitsplätze
- Jährlich geförderte Team-Building Maßnahme sowie Grillfest, Betriebsausflug und Weihnachtsfeier



Gemeinde
Poing



Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre
Bewerbung über unser Bewerberportal
unter www.poing.de/jobs



Für fachliche Rückfragen:

Herr Kolb
08121/97 94-110

Reisekosten anlässlich eines Vorstellungsgespräches werden nicht übernommen.