



Das Polizeipräsidium Unterfranken

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Supportkraft (m/w/d) in Vollzeit für die Einsatzzentrale im Wechselschichtdienst befristet bis 31.10.2027

Die Bayerische Polizei sorgt täglich rund um die Uhr, an sieben Tagen in der Woche, für die Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger.

Als Bürokraft leisten Sie einen wichtigen Beitrag zum reibungslosen Ablauf polizeilicher Prozesse in der Einsatzzentrale. Sie arbeiten eng mit Polizeibeamtinnen und -beamten zusammen und sorgen dafür, dass die dienstlichen Abläufe im Hintergrund effizient und zuverlässig organisiert sind. Dabei unterstützen Sie die Kolleginnen und Kollegen vor Ort - unter anderem bei der Bearbeitung von Vorgängen sowie der Organisation des täglichen Dienstbetriebs.

Das **Aufgabengebiet** umfasst:

Unterstützung der Polizeivollzugsbeamten/-beamtinnen in der Einsatzzentrale bei:

- eingehenden Notrufen (bspw. Anruflposition, Erteilung von Auskünften)
- Erledigung von über Funk oder Telefon eingehenden Abfragen aller Art
- Vornahme von Abfragen aller Art in den polizeilichen Informationssystemen, Internetrecherche
- Schreibarbeiten (insb. Einsatzdokumentation, Presseberichte)
- Überwachung elektronischer Postfächer
- Telefonvermittlung und -auskunft für das Polizeipräsidium Unterfranken

Unser **Anforderungsprofil:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungs-, Justiz- oder Rechtsanwaltsfachangestellte/r **oder** abgeschlossene, mindestens dreijährige Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf im Bürobereich **oder** eine erfolgreich abgeschlossene, mindestens dreijährige Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf mit mehrjähriger für die auszuübende Tätigkeit einschlägiger Berufserfahrung mit einem befriedigenden Abschlussergebnis
Nachweis: Prüfungszeugnis + Berufsschulabschlusszeugnis
- gute Schreibfertigkeiten und fundierte Rechtschreibkenntnisse sowie sicherer Umgang mit der üblichen Büro-Software (MS-Office-Programme, E-Mail, Internet)
Hinweis: Bewerber/innen, die in die engere Auswahl gelangen, haben zum Nachweis dieses Anforderungsmerkmals ggf. einen Test zu absolvieren



- zeitliche Flexibilität hinsichtlich der Einbringung der Arbeitszeit, insbesondere die **Bereitschaft dauerhaft Wechselschicht** (belastungsorientiertes flexibles Schichtmodell) zu leisten
- gesundheitliche Eignung für den Wechselschichtdienst
- Führerschein Klasse B bzw. 3

Darüber hinaus erwarten wir Teamfähigkeit und ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktfähigkeit.

Von Vorteil ist ferner, wenn die Bewerberinnen und Bewerber zusätzlich zur geforderten Ausbildung über aktuelle einschlägige Berufserfahrung verfügen.

Wir **bieten** Ihnen:

- ein interessantes, anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- eine fundierte Einarbeitung
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) in **Entgeltgruppe 6** (je nach Berufserfahrung Einstellung in der Stufe 1 (3.186,57 €) bis Stufe 3 (3.547,20 €))
- eine **Wechselschichtzulage** für den dauerhaften Wechselschichtdienst (105,00 € monatlich, ab Juli 200,00 € monatlich)
- **Zuschläge** für den **Dienst zu ungünstigen Zeiten**
- **Zusatzleistungen** des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Zusatzversorgung, vermögenswirksame Leistungen)
- zusätzlich zu den 30 Tagen tariflicher Jahresurlaubsanspruch (bezogen auf eine 5-Tage-Woche) bis zu 6 weitere Urlaubstage pro Jahr für den dauerhaften Wechselschichtdienst
- Mitarbeiterparkplätze

Die Einstellung erfolgt vorerst befristet bis zum 31.10.2027. Eine Entfristung wird angestrebt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Auf Antrag kann die Gleichstellungsbeauftragte am Bewerbungsverfahren beteiligt werden.

Die Stelle kann grundsätzlich mit Teilzeitbeschäftigten besetzt werden, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **26.04.2026** direkt über unser Karriereportal auf <https://www.mein-check-in.de/polizeipraesidium-unterfranken>.

Nähere Auskünfte erteilen Frau Scheuring und Herr Altmann (0931/457-1337 bzw. 1332).