





Wir gestalten mit unseren rund 1.700 Mitarbeitenden unseren Landkreis, der Teil der wirtschaftlich starken und schönen Region Bodensee-Oberschwaben ist.

Sachbearbeiter/in Jagd-, Waffen- und Sprengstoffrecht

(w/m/d) im Rechts- und Ordnungsamt, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in Vollzeit.

Das Rechts- und Ordnungsamt ist Ordnungsbehörde und Dienstleister. In der zentralen Bußgeldstelle, im Waffenrecht oder im Gewerberecht leisten wir einen wichtigen Beitrag für die öffentliche Sicherheit. Als Dienstleister erteilen wir Jagdscheine, Erlaubnisse für den Betrieb einer Gaststätte oder verleihen die deutsche Staatsbürgerschaft.

Ihre Aufgaben bei uns

- Erteilung von jagd-, waffen- und sprengstoffrechtlichen Erlaubnissen
- Vor- und Nachbereitung von Waffenaufbewahrungskontrollen
- Durchführung von Zuverlässigkeits- und Regelüberprüfungen
- Sekretariatstätigkeiten für das Rechts- und Ordnungsamt

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten
- Sie sind team- und kooperationsfähig
- Sie sind kundenorientiert und haben eine hohe Beratungskompetenz
- Sie sind entscheidungsfähig und ergebnisorientiert

Unser Angebot

- Eine tarifgerechte Vergütung in Entgeltgruppe 9a (TVöD)
- Eine unbefristete Einstellung als Sachbearbeiter/in zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienstort Ravensburg
- Raum für Ihre berufliche und persönliche Entwicklung, verschiedene Arbeitszeitmodelle, Homeoffice, eine attraktive Altersvorsorge, ein Job-Ticket, Firmenfitness, Job-Fahrrad u.v.m.

Gestalten Sie unseren Landkreis mit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **18.11.2025**Jetzt bewerben

Weitere Auskünfte erhalten Sie gerne von Herrn Preisinger, Amtsleiter des Rechts- und Ordnungsamtes unter 0751 85-5100 oder von Frau Mayer, stellvertretende Amtsleiterin des Rechtsund Ordnungsamtes unter 0751 85-5117. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Wir gestalten unsere Heimat.

