



Schwäbisch Gmünd Stadtverwaltung

Beim Amt für Wirtschaftsförderung und Transformation ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 80 bis 100 %, befristet bis 30. September 2028, zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Führung und Bearbeitung der Korrespondenz der Amtsleitung
- Terminkoordination und Terminassistentz
- Bearbeitung und Prüfung von Rechnungen
- Bearbeitung des täglichen Mail- und Postverkehrs
- Bearbeitung von Sonder-/ Projektaufgaben
- Betreuung Internetseiten

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit und Teamfähigkeit
- klare und treffende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- sicheres Auftreten
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, ein harmonisches Arbeitsumfeld und einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Möglichkeit der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch den Besuch von Fortbildungsveranstaltungen
- zusätzliche Altersversorgung (Zusatzrente)
- zinsloses Arbeitgeberdarlehen beim Fahrradkauf
- vielfältige Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Zuschuss zum Jobticket für den ÖPNV
- Jahressonderzahlung
- Arbeitgeberanteil an der Vermögensbildung

Die Bezahlung erfolgt entsprechend Ihrer Qualifikation bis Entgeltgruppe 8 nach Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis spätestens 11. Oktober 2026 bequem online unter www.schwaebisch-gmuend.de/stellenangebote-karriere.html.

Weitere Informationen erhalten Sie beim Leiter des Amtes für Wirtschaftsförderung und Transformation, Herrn Groll (Tel. 07171 603-1020).

Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion sind für die Stadt Schwäbisch Gmünd selbstverständlich. Wir freuen uns über jede Bewerbung.