



An der Römerschule in Schwäbisch Gmünd ist zum 1. Januar 2027 eine Stelle als

Schulsekretär (m/w/d)

in Teilzeit mit 12 Wochenstunden (ohne Ferienüberhang) zu besetzen.

Zum Aufgabengebiet gehört:

- Mitwirkung bei der Lehr- und Lernmittelbestellung
- Posteingang und Postausgang
- Schreibarbeiten
- Telefondienst
- Bewirtschaftung des Schulbudgets
- Pflege von Schülerdaten
- Registraturarbeiten

Das genaue Aufgabengebiet wird mit der jeweiligen Schulleitung sowie dem Amt für Bildung und Sport abgestimmt.

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erfahrungen in der Tätigkeit im Schulsekretariat wären wünschenswert
- hohes Engagement und hohe Eigeninitiative
- freundliche Umgangsformen, verbunden mit Freude und Geschick im Umgang insbesondere mit Kindern und Jugendlichen
- gute EDV-Kenntnisse
- gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Fähigkeit zur kooperativen Zusammenarbeit mit allen am Schulleben Beteiligten

Wir bieten:

- interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, ein harmonisches Arbeitsumfeld und einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Möglichkeit der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch den Besuch von Fortbildungsveranstaltungen
- zusätzliche Altersversorgung (Zusatzrente)
- zinsloses Arbeitgeberdarlehen beim Fahrradkauf
- vielfältige Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Zuschuss zum Jobticket für den ÖPNV
- Jahressonderzahlung
- Arbeitgeberanteil an der Vermögensbildung

Urlaub kann grundsätzlich nur während der Schulferien genommen werden.

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Einstellung bis Entgeltgruppe 6 Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum 11. Oktober 2026 bequem online unter www.schwaebisch-gmuend.de.

Nähere Informationen erhalten Sie beim Amt für Bildung und Sport, Frau Haar-Nußbaum (Tel. 07171 603-4030) und Frau Kröncke (Tel. 07171 603-4035) sowie direkt bei der Schulleitung.