



Die Gemeinde Sennfeld sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**Leitung für die Finanzverwaltung - Kämmerei (m/w/d)
in Vollzeit (evtl. Teilzeit möglich)**

Zu Ihren zukünftigen Aufgaben zählt:

- Leitung der Finanzverwaltung mit den Sachgebieten Kämmerei, Liegenschaften, Steuern und Kasse
- Qualifizierte und fachliche Unterstützung des Bürgermeisters und der Fachbereiche in sämtlichen Belangen der Finanzverwaltung
- Kamerales Haushaltswesen der Gemeinde
- Erstellung der Haushaltsrechnungen und Jahresabschluss
- Finanzstatistiken
- Steuerangelegenheiten
- Innere Verrechnungen Bauhof, Schule etc.
- Zuschusswesen, Verwendungsnachweise
- Kalkulation von Beiträgen und Gebühren
- Vermögens- und Schuldenverwaltung, Kreditwesen

Mit diesen notwendigen Qualifikationen können Sie uns überzeugen:

- Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Beamter (m/w/d) der 3. QE, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, Bachelor of Public Management (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikationen
- Berufserfahrung im kommunalen Finanz-/Haushaltswesen sind erwünscht, sowie fundierte EDV-Kenntnisse vor allem im CIP-Kommunal
- strukturierte Arbeitsweise und sicheres, freundliches und bürgernahes Auftreten
- hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Verantwortungsbereitschaft
- zielorientierte Denk- und Handlungsweise, Teamfähigkeit
- betriebswirtschaftliches Denken und Kostenbewusstsein



Was können Sie von uns erwarten?

- Eine Führungsposition an zentraler Stelle unserer Gemeinde
- Ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation und Berufserfahrung mit den üblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Sonderleistungen des öffentlichen Dienstes (Zusatzversorgung, Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, betriebliche Krankenversicherung)
- Flexible Arbeitszeiten (evtl. Homeoffice möglich)
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Betriebliche Krankenversicherung
- Fahrradleasing mittels Entgeltumwandlung

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen sind vorzugsweise als PDF-Dokument an personal@sennfeld.de oder an die Gemeinde Sennfeld, Personalabteilung, Hauptstraße 11, 97526 Sennfeld zu richten.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr 1. Bürgermeister Schulze (Telefon: 09721 / 7651-11) gerne zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich für die Besetzung mit einem schwerbehinderten Menschen geeignet. Die Behinderung darf allerdings den Anforderungen der Stelle nicht entgegenstehen. Bei gleicher Eignung werden diese Bewerbungen bevorzugt berücksichtigt.

Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Homepage unter www.sennfeld.de unter Rathaus & Service / Aktuelles / Stellenausschreibungen / Datenschutzerklärung im Bewerbungsverfahren.