

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für die **Kulturfabrik** der Stadt Roth eine



Sachbearbeitung Veranstaltungsabwicklung (m/w/d)

– als Elternzeitvertretung in Teilzeit –

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Abwicklung des Kartenvorverkaufs über Eventim (Einrichten neuer Veranstaltungen, Abfrage aktueller Ticketverkauf, Abrechnung von Ticketeinnahmen etc.)
- Kassendienste/Abendkasse bei Veranstaltungen
- Prüfung und Anweisung von Eingangsrechnungen
- Unterstützung bei der Veranstaltungsvorbereitung und Umsetzung (u. a. Einteilung des Helfer-Personals)
- Vorbereitung und Umsetzung des Künstlercaterings (Einkauf, Einweisung des Catering-Helferteams)
- Presse-Monitoring und Erstellung von Pressespiegeln
- Unterstützung bei Auf-/Abbauarbeiten für Veranstaltungen (z.B. Bestuhlung)

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung möglichst mit kaufmännischer Erfahrung
- Erfahrung im Umgang mit dem Ticketsystem Eventim wünschenswert
- Eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität bei der Gestaltung der Arbeitszeit (z.B. Wochenenden und Abendstunden)
- Gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Einen vorerst auf 12 Monate befristeten Arbeitsvertrag in Teilzeit (30 Std./Woche)
- Eine interessante, verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem engagierten Team
- Eine leistungsgerechte Bezahlung gemäß Tarifvertrag TVöD (bis Entgeltgruppe 4)
- Zahlung einer Jahressonderzahlung und eines Leistungsentgeltes
- Betriebliche Altersvorsorge und betriebliches Gesundheitsmanagement
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einer schönen Gegend mit hohem Freizeitwert
- Zuschuss zum Deutschlandticket Job
- Gleitende Arbeitszeit und gute Fortbildungsmöglichkeiten

Wir unterstützen die Gleichberechtigung in allen Punkten. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für fachliche Auskünfte stehen Ihnen die Leiterinnen der Kulturfabrik, Monika Ammerer-Düll, Tel. 09171 848-714 und Frau Silke Rieger, 09171 848-711 und für personalwirtschaftliche Fragen die Sachgebietsleitung Personal, Eveline Enßer, Tel. 09171 848-111 gerne zur Verfügung.

Bitte nutzen Sie für Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) das [Online-Bewerbungsportal](#) der Stadt Roth.

Bewerbungsschluss: Montag, 6. April 2026

Vorstellungsgespräche: Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich in der KW 17 stattfinden. Wir bitten die Bewerber/innen dies bereits bei Ihrer Planung zu berücksichtigen.

Für Ihre Bewerbung beachten Sie bitte auch die allgemeinen Hinweise (Datenschutzhinweise) unter www.stadt-roth.de/stellenangebote, die Bestandteil der Ausschreibung sind.