



Die **Verwaltungsgemeinschaft Türkheim** im Landkreis Unterallgäu, mit ca. 12.000 Einwohnern, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n



Sachbearbeiter/in für die Kämmerei (m/w/d) unbefristet in Vollzeit

Das Aufgabengebiet beinhaltet insbesondere die Mitarbeit bei:

- Erstellung der Verbrauchsabrechnungen (Wasser, Abwasser)
- Liegenschaftsverwaltung
- Vorbereitung und Erstellung der Steuererklärungen und Jahresabschlüsse inkl. Anlagenbuchhaltung der Betriebe gewerblicher Art und Rechenschaftsberichte
- Anordnungswesen
- Mitarbeit bei der Haushalts- und Finanzplanung
- Abwesenheitsvertretung des Steueramtes

Sie bringen mit:

- Erfolgreicher Abschluss der Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. des Beschäftigtenlehrgangs I oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse im Abgaben- und Kommunalrecht sind wünschenswert
- Freude am Umgang mit Zahlen und Aufgeschlossenheit für den Aufgabenbereich
- Hohes Engagement, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und selbständige Arbeitsweise
- Bürgerfreundliches Auftreten und Verhalten
- Sicherer Umgang mit MS Office

Wir bieten Ihnen an:

- Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Sicherer Arbeitsplatz mit guten Arbeitsbedingungen in einem netten Team
- Tarifgerechte Vergütung nach TVöD, inklusive Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersversorgung.
- Teilnahme an Weiterqualifizierungsmaßnahmen
- Jobrad-Leasing, gleitende Arbeitszeiten und Parkplatz vor der Haustüre



Haben wir Ihr Interesse geweckt und möchten Sie Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung bis zum 18.07.2026** per E-Mail an Bewerbung@tuerkheim.de oder per Post an die Verwaltungsgemeinschaft Türkheim, Maximilian-Philipp-Straße 32, 86842 Türkheim.

Für weitere Auskünfte zur Stelle steht unser Geschäftsstellenleiter Herr Barth unter der Rufnummer 0 82 45 / 53-14 gerne zur Verfügung.

Türkheim den 19.06.2026

Verwaltungsgemeinschaft Türkheim

Christian Kähler
Gemeinschaftsvorsitzender