

Wir brauchen Verstärkung!

Mitarbeiter/in (m/w/d)

im Bereich Standes- und Ordnungsamt

Verwaltungsgemeinschaft Volkach

Die Verwaltungsgemeinschaft Volkach (Landkreis Kitzingen) mit den Mitgliedsgemeinden Volkach, Nordheim und Sommerach (11.000 Einwohner) sucht **baldmöglich** eine/n

Verwaltungsfachwirt/in oder Beamtin/Beamten der 3. QE (m/w/d)

im Bereich

öffentliche Sicherheit & Ordnung sowie Standesamt in Vollzeit.

Ihr wesentliches Aufgabengebiet

- Mitarbeit im Standesamt als weitere/r Standesbeamter/in im vorhandenen Team
- Sicherheitsrecht und Katastrophenschutz
- Naturschutz, Umweltrecht, Vermessung und Abmarkung

Sie bringen mit

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Beschäftigtenlehrgang II) oder Beamtin/Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen
- Wünschenswert ist die bereits erfolgte Bestellung zum Standesbeamten/-beamtin. Alternativ geben wir Ihnen natürlich gerne die Möglichkeit, den Grundlehrgang „Standesamtswesen“ zu absolvieren.
- Bereitschaft zu eigenständigem Arbeiten
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Engagement, Flexibilität, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Sichere Anwendung der MS-Office-Programme
- Bereitschaft zur Fortbildung in verwaltungsspezifischen Programmen

Wir bieten Ihnen

- Einen sicheren, unbefristeten Arbeitsplatz
- Eine strukturierte Einarbeitung mit Ansprechpartnern für alle Aufgaben im zuständigen Sachgebiet
- Vergütung nach dem TVöD bzw. BayBesG
- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsplatz in einem kollegialen Team
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung, ggf. mit anteiliger, mobiler Arbeit
- Übliche Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, inkl. Zusatzversorgung
- Soziale Leistungen, wie aktives Gesundheitsmanagement, Betriebsveranstaltungen, freier Eintritt ins Hallenbad, Fahrradleasing, etc.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Arbeits- bzw. Schulzeugnisse, usw.) bis zum **30.06.2025** online über <https://www.mein-check-in.de/verwaltungsgemeinschaft-volkach> oder schriftlich an die Geschäftsstelle der VerwGem Volkach, Marktplatz 1, 97332 Volkach. Für die Verarbeitung der Bewerbung ist die Angabe einer gültigen E-Mail-Adresse zwingend erforderlich. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Auskunft erteilt Ihnen gerne unser Geschäftsstellenleiter Herr Müller (Tel. 09381/401-37).

Die Datenschutzhinweise nach der europäischen Datenschutzgrundverordnung stellen wir Ihnen auf unserer Homepage www.stadt-volkach.de zur Verfügung.

