

Stellenausschreibung

Auszubildende/-r Verwaltungsfachangestellte/-r (m/w/d)

Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung
des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung (VFA-K)



**VERWALTUNGS
GEMEINSCHAFT**
P A R T E N S T E I N

- Die Ausbildung **beginnt** am 01.09.2027 und dauert 3 Jahre
- **Duale Berufsausbildung:**
 - ✓ Die **praktische Ausbildung** findet in unserer Geschäftsstelle statt (weitere Hospitationen sind z. B. im Landratsamt Main-Spessart vorgesehen)
 - ✓ Die **schulische Ausbildung** erfolgt an der Klara-Oppenheimer-Schule in Würzburg (Form: Blockunterricht in Präsenz) sowie schwerpunktmäßig an der Bayerischen Verwaltungsschule (Form: sechs mehrwöchige Lehrgänge in Präsenzunterricht sowie als Webinare und im Selbststudium über eine Lernplattform)
- Die Bayerische Verwaltungsschule (BVS) nimmt als zuständige Stelle nach dem Berufsbildungsgesetz am Ende der Ausbildung die **Abschlussprüfung** ab. Hier findest du auch weiterführende Informationen zur Ausbildung: <https://www.bvs.de/ausbildung/verwaltung/verwaltungsfachangestellte-vfa-k/>



Voraussetzungen

- Mindestens einen qualifizierten Hauptschulabschluss, vorzugsweise eine **gute mittlere Reife** bis zum Ausbildungsbeginn
- **Freude am Umgang mit Menschen** und **Lust auf Arbeit im Team**
 - Interesse an **Rechtsauslegung** und **Rechtsanwendung**
 - Interesse an **wirtschaftlichen Zusammenhängen**

Das bieten wir

- **Tarifgerechte Ausbildungsvergütung** nach dem TVAöD (derzeit 1.368,26 €/monatlich im ersten Ausbildungsjahr und 1.464,02 € im dritten Ausbildungsjahr)
- **Lernmittelzuschuss** in Höhe von 50,00 € je Ausbildungsjahr
- **Abschlussprämie** bei direktem Besten der Abschlussprüfung in Höhe von 400,00 €
- **Vermögenswirksame Leistungen** in Höhe von 13,29 € im Monat
- **Jahressonderzahlung** (90 % vom November-Ausbildungsentgelt).
- Bei entsprechender Bewährung und Bedarf folgt die **Übernahme** (Wir bilden aus, um zu übernehmen!).
- **Betriebliche Altersversorgung** über den Arbeitgeber (sog. Zusatzversorgung) sowie on top in Form der Entgeltumwandlung mit bis zu 15 % Arbeitgeberzuschuss möglich
- **Flexibilität** mit **30 Urlaubstagen** und **Gleitzeitmodell**
- **Ausstattung mit modernem Equipment** (u. a. eigenes dienstliches Notebook zu Ausbildungszwecken)
- **Sicherer Arbeitsplatz** im öffentlichen Dienst

Was muss ich tun

Einfach bewerben (Anschreiben/Motivation, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise) egal ob über den **Postweg** (Verwaltungsgemeinschaft Partenstein, Personalamt, Hauptstraße 24, 97846 Partenstein), per **E-Mail** oder auch rein digital **direkt über unsere Homepage**. *Beachte: Bewerbungsfrist bis zum 30.09.2026.*

Weitere Fragen beantwortet

Thomas Groß, Geschäftsleitender Beamter

☎ +49 9355 9721-20

Joanna Kilian, Personalsachbearbeiterin

☎ +49 9355 9721-27

✉ personalamt@vg-partenstein.de

Infos/Bewerbung unter: www.vg-partenstein.de (Bereich: Stellenausschreibungen)