

Bachelor of Arts – Public Management (w/m/d)

Verwaltungs- fachangestellte/-r (w/m/d)



Als Absolvent/-in des Studiengangs Public Management trägst Du einen erheblichen Verdienst dazu bei, dass die öffentliche Verwaltung effektiv arbeitet. Du nimmst verantwortungsvolle Aufgaben wahr und vermittelst durch den rechtlichen Schwerpunkt deiner Tätigkeit den Bürgerinnen und Bürgern politische und rechtliche Entscheidungen.

Während Deiner Zeit bei der Stadt Wangen wirst du als angehende Beamtin/angehender Beamter in den verschiedenen Dienststellen tätig werden und erhältst somit einen Überblick über die Verwaltung und lernst selbstständig zu arbeiten.

Deine Ausbildung verläuft in einem Wechsel zwischen Praxisphase in der Behörde und der jeweiligen Hochschule (siehe Abbildung).

1 Monat	5 Monate	6 Monate	
Einführungslehrgang	Einführungspraktikum (Praxis I)	Grundlagenstudium (Studium I)	
6 Monate		5 Monate	1 Monat
Grundlagenstudium (Studium II)		Grundlagenstudium (Studium II)	Praktische Ausbildung (Praxis II)
6 Monate		6 Monate	
Praktische Ausbildung (Praxis II)		Praktische Ausbildung (Praxis III mit 1 Monate Bachelorarbeit)	
1 Monat	5 Monate		
Praktische Ausbildung (Praxis III)	Vertiefungsstudium (Studium IV)		



Bewirb Dich online über die Hochschulen Ludwigsburg oder Kehl

Das erwarten wir:

- » Abitur bzw. Fachhochschulreife oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand
- » Staatsangehörigkeit eines EU-Mitgliedsstaates
- » gesundheitliche Eignung
- » großes Interesse, verschiedene Rechtsgebiete intensiv kennen zu lernen

Interessiert?

Fragen zur Ausbildung beantwortet Dir Frau Hirschle, Fachbereich Personal der Stadt Wangen:
Telefon: 07522 74-206
E-Mail: alexandra.hirschle@wangen.de

Als Verwaltungsfachangestellte/-r in der Fachrichtung Kommunalverwaltung wirst Du in verschiedenen Aufgabenbereichen der Stadtverwaltung Wangen im Allgäu als Sachbearbeiter eingesetzt. Du überzeugst dabei durch sichere Rechtsanwendung, beispielsweise beim Erlassen von Verwaltungsakten, Bearbeiten von Widersprüchen oder der Beratung von Bürgerinnen und Bürgern der Stadt Wangen.

Während Deiner Zeit als Auszubildende/-r lernst Du die verschiedenen Ämter der Stadt Wangen im Allgäu kennen.

Von der Stadtkämmerei über das Ordnungs- und Sozialamt bis hin zum Hauptamt – es warten viele interessante Aufgabenbereich auf Dich, mit denen Du im Laufe deiner Ausbildungszeit bei der Stadt Wangen in Berührung kommen wirst.

Das erwarten wir:

- » mittlerer Bildungsabschluss oder gleichwertiger Abschluss
- » Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- » Freude am Umgang mit Menschen
- » Interesse, verschiedene Rechtsgebiete intensiv kennen zu lernen
- » Flexibilität
- » Spaß an der Arbeit am PC

Interessiert?

Fragen zur Ausbildung beantwortet Dir Frau Hirschle, Fachbereich Personal der Stadt Wangen:

Telefon: 07522 74-206
E-Mail: alexandra.hirschle@wangen.de

Wir freuen uns auf Deine Online-Bewerbung
www.mein-check-in.de/wangen