

Fachangestellte/-r für Medien- und Informationsdienste (w/m/d)



8
9

Als Fachangestellte/-r für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek verfügst Du über hinreichende Kenntnisse in den Bereichen Bibliothek, Archiv, sowie Medien und deren Publikationsformen.

Während Deiner Ausbildungszeit bei der Stadt Wangen erlernst Du sämtliches Handwerk für den Umgang mit dem Bibliotheksinventar, wie der Beschaffung, Erfassung, Systematisierung oder der Pflege der vorhandenen Bibliotheksbestände.

In der Stadtbücherei lernst Du auch die mit der Ausleihe verbundenen Arbeiten kennen. Daneben bearbeitest Du Mahnungen, nimmst verwaltungstechnische Aufgaben wahr und beteiligst dich an der Vorbereitung und Durchführung von Ausstellungen und Veranstaltungen.

Das erwarten wir:

- » mittlerer Bildungsabschluss oder gleichwertiger Abschluss
- » Spaß an Sprache und Literatur
- » Freude am Recherchieren von Informationen und in der Beratung mit Kunden
- » Teamfähigkeit
- » Interesse an Büro- und Verwaltungsarbeiten
- » Flexibilität im Rahmen der Arbeitszeiten
- » sicherer Umgang mit dem PC

Interessiert?

Fragen zur Ausbildung beantwortet Dir Frau Hirschle, Fachbereich Personal der Stadt Wangen:

Telefon: 07522 74-206
E-Mail: alexandra.hirschle@wangen.de

oder Frau Singer, Leiterin der Stadtbücherei:

Telefon: 07522 74120
E-Mail: susanne.singer@wangen.de