



Wir suchen Sie
zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** als
Technische/n Mitarbeiter/in
für unser Amt für Bauwesen und Gebäudemanagement
(m/w/d)
in Vollzeit und unbefristet.

Ihre zentralen Aufgaben:

- Gebäudemanagement für alle gemeindlichen Liegenschaften (z.B. Unterhaltsmaßnahmen)
- Begleitung und Überwachung von Hochbauprojekten
- Energiemanagement

Ihr Profil:

- Ausbildung als staatlich geprüfte/r Techniker/in im Hoch- und Tiefbau oder vergleichbare Ausbildung (Meister/in)
- Organisatorische Fähigkeiten
- Freundliches, offenes Auftreten mit Gespür für gute Lösungen
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Eigeninitiative, Belastbarkeit und Entscheidungsfreudigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Ein verantwortungsvolles, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum
- Ergonomischer Arbeitsplatz
- Vergütung nach TVöD
- Kita-Zuschuss und Jahressonderzahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zur Entgeltumwandlung
- Erhöhter Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Ansprechpartnerin Frau Ender
Tel. 08387/391-30



Bewerbung gerne per E-Mail an
personal@weiler-simmerberg.de