

Weilheim, 21.11.2025

Im Landratsamt Weilheim-Schongau, Sb. 20.1 (Wohngeld, Aus- und Fortbildungsförderung Staatl. Versicherungsamt), ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende **Vollzeitstelle** (Dienstort: 86956 Schongau) zu besetzen:

**Leiter/in (m/w/d) des Sachbereichs Wohngeld, Aus- und Fortbildungsförderung, Staatl. Versicherungsamt**  
Kennziffer 2025-11 20.1 SOG

**IHRE AUFGABEN**

- Leitung des Sachbereichs Wohngeld, Aus- und Fortbildungsförderung und Staatl. Versicherungsamt mit derzeit 11 Mitarbeiter/innen
- Wahrnehmung der mitarbeiter- und organisationsbezogenen sowie fachlichen Führungsaufgaben, u.a. unmittelbare/r Vorgesetzte/r aller Mitarbeiter/innen des Sachbereichs
- Grundsatzfragen, Entscheidung in wichtigen Angelegenheiten des Sachbereiches, rechtliche Anleitung aller Mitarbeiter/innen im Sachbereich
- Personaleinsatzplanung, Optimierung der Ablauf- und Prozessorganisation
- Mittelbewirtschaftung und Haushaltsplanung, Compliance Management (CMS)
- Beratung und fachliche Anleitung der Mitarbeiter/innen speziell bei schwierigen Einzelfällen
- Fehler- und Beschwerdemanagement
- Sachbearbeitung, Bearbeitung von Widersprüchen und Klagen

Wenn Sie sich eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe wünschen und Teil unseres kollegialen und hochmotivierten Teams werden wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

**IHR PROFIL**

- Qualifikationsprüfung für die QE III bzw. Fachprüfung II für Verwaltungsangestellte, vertiefte IT-Kenntnisse (MS-Office, fachspezifische IT-Programme, Internetanwendungen)
- Kenntnisse der für den Aufgabenbereich einschlägigen Gesetze, der Verwaltungspraxis und der Rechtsprechung sowie einschlägige berufliche Erfahrungen im Bereich Wohngeld, Aus- und Fortbildungsförderung oder im Sozialversicherungswesen sind von Vorteil
- hohe Sozial- und Führungskompetenz, Fähigkeit zum vernetzten Denken und Handeln, Freude am Umgang mit Menschen in besonderen Lebenssituationen, sicheres Auftreten, persönliche Motivation und Engagement, zeitliche Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfähigkeit, Loyalität, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Team- und Kooperationsfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, Führerschein Klasse B

**UNSER ANGEBOT**

- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben, moderne Arbeitsplätze
- flexible Arbeitszeiten, Mobilarbeit, 30 Tage Urlaub, vielfältige Teilzeitmöglichkeiten
- leistungsgerechte Bezahlung bis Bes.Gr. A 11 bzw. EGr. 10 TVöD
- umfangreiche Sozialleistungen und Benefits wie Jahressonderzahlung, Leistungsentgelte u. -prämien, betriebliche Altersversorgung, Kooperation mit dem Firmensportnetzwerk EGYM Wellpass, Fahrradleasing u.v.m.
- strukturierte Einarbeitung, gezielte Fortbildungs- und Weiterqualifizierungsangebote

**Ihre Ansprechpartner für weitere Fragen:**

fachlich: Frau Schlegl, Tel.: 08861/211-3178 bzw. Herr Steigenberger, Tel.: 08861/211-3136  
zum Bewerbungsverfahren: Herr Laubenbacher, Tel.: 0881/681-1466

Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung unser Online-Bewerbungsverfahren unter <https://www.mein-check-in.de/weilheim-schongau/stellenangebote>. Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **16.01.2026**.